

Informe Pacto Global – Comunicación de Progreso

1. Objeto

El objeto del presente Informe es dar cumplimiento con el envío de la Comunicación Anual de Progreso (CoP) solicitada por el Pacto Global.

2. Desarrollo

El desarrollo y ordenamiento del presente informe de sostenibilidad para medir y dar a conocer el desempeño económico, ambiental y social de la Organización está dado siguiendo el marco de los indicadores GRI (Global Reporting Initiative).

3. Tabla de Contenido

A continuación, presentamos la tabla de contenidos del Informe, donde se indica el número del indicador GRI desarrollado, el título y el año de revisión del mismo y el número de página donde se desarrolla.

Tabla de contenido

102 CONTENIDOS GENERALES, 2016.....	3
103 ENFOQUE DE GESTIÓN, 2016.....	33
201 DESEMPEÑO ECONÓMICO, 2016.....	38
202 PRESENCIA EN EL MERCADO, 2016.....	42
203 IMPACTOS ECONÓMICOS INDIRECTOS, 2016.....	43
204 PRÁCTICAS DE ADQUISICIONES, 2016.....	44
205 ANTICORRUPCIÓN, 2016	44
206 COMPETENCIA DESLEAL, 2016.....	46
301 MATERIALES, 2016	47
302 ENERGÍA, 2016	48
303 AGUA, 2018	50
304 BIODIVERSIDAD, 2016	58

305 EMISIONES, 2016	61
306 EMISIONES SIGNIFICATIVAS AL AIRE, 2016	66
307 CUMPLIMIENTO AMBIENTAL, 2016.....	71
308 EVALUACIÓN AMBIENTAL DEL PROVEEDOR, 2016.....	71
401 EMPLEO, 2016.....	72
402 RELACIONES TRABAJADOR/EMPRESA, 2016	73
403 SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO, 2018	73
404 FORMACIÓN Y ENSEÑANZA, 2016	86
405 DIVERSIDAD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, 2016	87
406 NO DISCRIMINACIÓN, 2016	88
407 LIBERTAD DE ASOCIACIÓN Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA, 2016	89
408 TRABAJO INFANTIL, 2016	90
409 TRABAJO FORZOSO U OBLIGATORIO, 2016.....	91
410 PRÁCTICAS EN MATERIA DE SEGURIDAD PATRIMONIAL, 2016.....	91
411 DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS, 2016.....	92
412 EVALUACIÓN DE DERECHOS HUMANOS, 2016	92
413 COMUNIDADES LOCALES, 2016	93
414 EVALUACIÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR, 2016.....	99
415 POLÍTICA PÚBLICA, 2016	100
416 SALUD Y SEGURIDAD DE LOS CLIENTES, 2016.....	101
417 MARKETING Y ETIQUETADO, 2016	103
418 PRIVACIDAD DEL CLIENTE, 2016.....	105
419 CUMPLIMIENTO SOCIO-ECONÓMICO, 2016.....	106

4. Comunicación de Progreso

C1	C2	C3	C4
102 CONTENIDOS GENERALES, 2016			
1. Perfil de la Organización			
102-1	Nombre de la organización	a. Nombre de la organización	José Cartellone Construcciones Civiles S.A.
102-2	Actividades, marcas, productos y servicios	a. Descripción de las actividades de la organización b. Productos y servicios	<p>a. José Cartellone Construcciones Civiles S.A. tiene su origen en el año 1918, cien años de trayectoria nacional y más de cuatro décadas de trayectoria internacional en actividades de construcción de obras públicas y privadas. En 1918, Don José Cartellone fundó la empresa que en sus inicios se dedicaba a la construcción de piletas, cisternas y lagares para bodegas en la provincia de Mendoza. En 1960 se transformó en José Cartellone Construcciones Civiles S.A. y en 1969 encaró un sólido plan de diversificación hacia otras áreas y expandiendo sus actividades a Sudamérica, América Central y Caribe. Especializada en obras de infraestructura tales como centrales hidroeléctricas, líneas de transmisión, acueductos, obras hidráulicas, caminos, puentes, túneles, proyectos para la industria petrolera, minera, energías renovables y portuaria; José Cartellone Construcciones Civiles S.A. ha ejecutado proyectos en Argentina, Bahamas, Brasil, Bolivia, Costa Rica, Chile, Ecuador, El Salvador, Emiratos Árabes Unidos, Guatemala, Honduras, Jamaica, Panamá, Perú y Trinidad y Tobago.</p> <p>La actividad de conducción, técnica, administrativa y de servicios se desarrolla en su Casa Central, sita en Carril Rodríguez Peña 4447 – (5513) Coquimbito - Maipú - Mendoza - Argentina – Tel.: +54-261-4819000 – WEB Site: www.cartellone.com.ar - e-mail: constructora@cartellone.com.ar.</p>
102-3	Ubicación de la sede	Domicilio de la Casa Central de la organización	Carril Rodriguez Peña N°4447 M5522CKW Coquimbito Maipú Mendoza Argentina - Tel 54 261 48191000

102-4	Ubicación de las operaciones	Número de países donde opera la organización y los nombres de los países donde tiene operaciones significativas y / o que son relevantes para los temas tratados en el informe	En el presente, la Empresa cuenta en el extranjero con filiales en El Salvador, Brasil y Perú
102-5	Propiedad y forma jurídica	Naturaleza de la propiedad y forma jurídica	Sociedad Anónima
102-6	Mercados servidos	<p>a. Mercados servidos, que incluyen:</p> <p>i. ubicaciones geográficas donde se ofrecen productos y servicios;</p> <p>ii. sectores servidos;</p> <p>iii. tipos de clientes y beneficiarios</p>	El ámbito de actuación de la empresa es Argentina, América del Sur y América Central donde se ofrecen los servicios de diseño, desarrollo, construcción, instalación, puesta en marcha, asistencia técnica, operación, reparación y mantenimiento de obras viales, hidráulicas, portuarias, de transmisión de energía de LAT y LEAT, de arquitectura, minería, túneles, obras de infraestructura, estaciones transformadoras, pilotaje, planta de tratamientos de hidrocarburos y ductos para agua, hidrocarburos y sus derivados y proyectos de energía renovables. Actividades supervisadas desde casa central donde sus principales clientes son públicos y privados.

102-7	Tamaño de la organización	<p>a. Tamaño de la organización, que incluye:</p> <p>i. el número total de empleados;</p> <p>ii. el número total de operaciones;</p> <p>iii. las ventas netas (para organizaciones del sector privado) o los ingresos netos (para organizaciones del sector público)</p> <p>iv. la capitalización total (para organizaciones del sector privado) desglosada en términos de deuda y capital;</p> <p>v. cantidad de productos o servicios proporcionados o prestados.</p>	<p>102-7</p> <p><u>Tamaño de la organización</u></p> <p><u>Activos Totales de la Organización</u></p> <table><tr><td></td><td>dic-19</td></tr><tr><td>Corrientes</td><td>6.281.940.994,00</td></tr><tr><td>No Corrientes</td><td>9.661.393.266,00</td></tr><tr><td></td><td>15.943.336.260,00</td></tr></table> <p>Valor de activos conforme rango de los estados financieros individuales</p> <p><u>Propiedad efectiva de la organización</u></p> <table><tr><td>Accionistas</td><td>Acciones</td><td>Capital</td><td>Votos</td><td>%</td></tr><tr><td>PIRSEY S.A</td><td>269.930,00</td><td>269.930.000,00</td><td>269.930,00</td><td>67%</td></tr><tr><td>GERARDO CARTELLONE</td><td>134.965,00</td><td>134.965.000,00</td><td>134.965,00</td><td>33%</td></tr><tr><td></td><td>404.895,00</td><td>404.895.000,00</td><td>404.895,00</td><td></td></tr></table> <p>Valor de acciones a \$1000 c/u con derecho a un voto por acción</p> <p><u>Ingresos por Zonas Geográficas</u></p> <p>31/12/2019</p> <table><tr><td>Información geográfica</td><td>Argentina</td><td>América del Sur y Centroamérica</td><td>América del Norte, Europa y Otros</td><td>Total</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>\$</td><td></td></tr><tr><td>Ingresos por obra, venta de bienes y prestaciones de servicios</td><td>20.214.893.802</td><td>3.042.356.787</td><td>23.961.860</td><td>23.281.212.249</td></tr></table> <p>Ingresos consolidados por zona geográfica</p>		dic-19	Corrientes	6.281.940.994,00	No Corrientes	9.661.393.266,00		15.943.336.260,00	Accionistas	Acciones	Capital	Votos	%	PIRSEY S.A	269.930,00	269.930.000,00	269.930,00	67%	GERARDO CARTELLONE	134.965,00	134.965.000,00	134.965,00	33%		404.895,00	404.895.000,00	404.895,00		Información geográfica	Argentina	América del Sur y Centroamérica	América del Norte, Europa y Otros	Total				\$		Ingresos por obra, venta de bienes y prestaciones de servicios	20.214.893.802	3.042.356.787	23.961.860	23.281.212.249
	dic-19																																													
Corrientes	6.281.940.994,00																																													
No Corrientes	9.661.393.266,00																																													
	15.943.336.260,00																																													
Accionistas	Acciones	Capital	Votos	%																																										
PIRSEY S.A	269.930,00	269.930.000,00	269.930,00	67%																																										
GERARDO CARTELLONE	134.965,00	134.965.000,00	134.965,00	33%																																										
	404.895,00	404.895.000,00	404.895,00																																											
Información geográfica	Argentina	América del Sur y Centroamérica	América del Norte, Europa y Otros	Total																																										
			\$																																											
Ingresos por obra, venta de bienes y prestaciones de servicios	20.214.893.802	3.042.356.787	23.961.860	23.281.212.249																																										

102-8	Información sobre empleados y otros trabajadores	<p>a. Número total de empleados por contrato de trabajo (permanente y temporal), por sexo.</p> <p>b. Número total de empleados por contrato de trabajo (permanente y temporal), por región.</p> <p>c. Número total de empleados por tipo de empleo (tiempo completo y tiempo parcial), por sexo.</p> <p>d. Si una parte significativa de las actividades de la organización son realizadas por trabajadores que no son empleados Si corresponde, una descripción de la naturaleza y escala del trabajo realizado por trabajadores que no son empleados.</p> <p>e. Cualquier variación significativa en las cifras informadas en las publicaciones 102-8-a, 102-8-b y 102-8-c (como las variaciones estacionales en el turismo o las industrias agrícolas).</p> <p>f. Una explicación de cómo se han compilado los datos, incluidas las suposiciones realizadas.</p>	<p>a. Número total de empleados por contrato de trabajo (permanente y temporal), por sexo TOTAL EMPLEADOS 1125 EMPLEADOS. 54 Femenino-1071 Masculino</p> <p>b. Número total de empleados por contrato de trabajo (permanente y temporal), por región.</p> <p>c. Número total de empleados por tipo de empleo (tiempo completo y tiempo parcial), por sexo. 54 Femenino permanente- 1071 Masculino permanente</p> <p>d. Si una parte significativa de las actividades de la organización son realizadas por trabajadores que no son empleados Si corresponde, una descripción de la naturaleza y escala del trabajo realizado por trabajadores que no son empleados. No aplica</p> <p>e. Cualquier variación significativa en las cifras informadas en las publicaciones 102-8-a, 102-8-b y 102-8-c (como las variaciones estacionales en el turismo o las industrias agrícolas). no</p> <p>f. Una explicación de cómo se han compilado los datos, incluidas las suposiciones realizadas. No hay suposiciones, los datos son tomados de los ingresos en AFIP y registros de sistema ALGOLIC.</p>
-------	--------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

102-9	Cadena de suministros	Una descripción de la cadena de suministro de la organización, incluidos sus principales elementos en relación con las actividades de la organización, marcas principales, productos y servicios.	<p>La cadena de suministros de la organización se compone de proveedores que pueden clasificarse de acuerdo a los siguientes conceptos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proveedores de materias primas o insumos críticos necesarios para la ejecución de los proyectos, comprende aquellos materiales como aceros, cemento, combustible, asfaltos o cualquier otro abastecimiento prioritario en función del tipo de proyecto a ejecutar. - Proveedores de equipos necesarios para los trabajos a desarrollar. - Proveedores de bienes o insumos periféricos y que complementan el desarrollo normal de las actividades en el proyecto (EPP, seguridad, materiales varios, etc.). <p>Los mismos se distribuyen entre Buenos Aires, Mendoza y en la localidad donde se ubique el proyecto.</p>
102-10	Cambios significativos en la organización y su cadena de suministros	<p>a. Cambios significativos en el tamaño, la estructura, la propiedad o la cadena de suministro de la organización, que incluyen:</p> <p>i. Cambios en la ubicación o cambios en las operaciones, incluidas las aperturas de instalaciones, los cierres, y expansiones;</p> <p>ii. Cambios en la estructura del capital social y otra formación de capital, mantenimiento, y operaciones de alteración (para organizaciones del sector privado);</p> <p>iii. Cambios en la ubicación de los proveedores, la estructura de la cadena de suministro o las relaciones con los proveedores, incluida la selección y la terminación.</p>	<p>No se detectan cambios en la cadena de suministros de la organización durante este período. (Ver los otros aspectos consultados que corresponden a la organización y no son competencia directa de Suministros)</p>

102-11	Principio o enfoque de precaución	Si la organización aplica el principio o enfoque de precaución y cómo lo hace	<p>La organización aplica el principio o enfoque de precaución, para ello se alinea con el Principio 15 de la Declaración de Río sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo de la Organización: “Para proteger el medio ambiente, los Estados deberán aplicar el criterio de precaución de conformidad con sus capacidades. Si se genera un riesgo de daño grave o irreversible, no deberá utilizarse la falta de certeza científica absoluta para posponer la adopción de medidas eficaces en función de los costes e impedir la degradación del medio ambiente”.</p> <p>Aplicar el principio de precaución para reducir o evitar los impactos negativos para el medio ambiente, según dos líneas de acción, la primera es para toda la vida de un Proyecto, desde el estudio de la licitación hasta el cierre de la Obra, atendiendo el procedimiento interno "Análisis para abordar Riesgos y Oportunidades", estableciendo una categorización por evento y determinando acciones preventivas y correctivas necesarias para evitar la ocurrencia del evento, y la segunda línea de acción, es para los proyectos ya adjudicados, la Organización presenta una serie de procedimientos/instrucciones/guías para la protección del medio ambiente, donde se establece la reglamentación legal a cumplir, las actividades obligatorias a realizar, las acciones permitidas y las prohibidas, las pautas de cumplimiento, los objetivos y metas, etc.</p> <p>Ambas líneas de acción son auditadas periódicamente en todas las Obras desde Casa Central.</p>
102-12	Iniciativas externas	a. Una lista de estatutos, principios económicos, ambientales y sociales desarrollados externamente u otras iniciativas que la organización suscribe, o que respalda.	<p>a.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Pacto Global de las Naciones Unidas - CNV (Comisión Nacional de Valores) - ISO 9001 - ISO 14001 - ISO 45001 - Alliance for Integrity
102-13	Afiliación a asociaciones	a. Lista de las principales afiliaciones a entidades del sector u otras asociaciones y las organizaciones de defensa de intereses a nivel nacional o internacional.	a. Cámara Argentina de la Construcción

2. Estrategia			
102-14	Declaración de altos ejecutivos responsables de la toma de decisiones	<p>a. Una declaración del máximo responsable de la toma de decisiones de la organización (como CEO, o posición superior equivalente) sobre la relevancia de la sostenibilidad para la organización y su estrategia para abordar la sostenibilidad.</p>	<p>Estimados miembros del Pacto Global,</p> <p>Nos es grato renovar por cuarto año consecutivo nuestra adhesión al Pacto Global, reafirmando con convicción nuestro compromiso con los 10 principios basados en los derechos humanos, los derechos laborales, la protección del medio ambiente y la lucha contra la corrupción.</p> <p>Mirando este tan difícil año 2020, sentimos que valieron la pena, todos los esfuerzos para encaminar nuestro negocio en el sendero de la equidad social, ambiental y económica; esto nos ha permitido hacer frente a la pandemia COVID-19, manteniendo el trabajo de nuestros colaboradores y cumpliendo con los requerimientos pertinentes de cada uno de nuestros Grupos de Interés.</p> <p>Renovaremos nuestra apuesta para el próximo año, tomando acciones cada vez más desafiantes, basadas en la ética y transparencia de nuestro negocio, para avanzar en alcanzar los Objetivos de Desarrollo Sostenible, de manera de seguir forjando los cimientos de una Organización, líder y pionera, en el cuidado de los recursos naturales y el mejoramiento de la calidad de vida de las actuales y futuras generaciones.</p> <p>Atentamente Carlos Ruiz CEO del Grupo de Empresas Cartellone</p>

102-15	Principales impactos, riesgos y oportunidades	a. Una descripción de los principales impactos, riesgos y oportunidades.	<p>Analizando el contexto internacional y los requerimientos pertinentes de los grupos de interés, análisis anual y de seguimiento período, los principales impactos detectados para año 2020 son:</p> <p>RIESGO ALTO:</p> <p>1) Pérdida de imagen: - Pérdida de la principal fortaleza de la Empresa, - Pérdida de confianza de los Grupos de Interés</p> <p>2) Falta de capacidad financiera: - Demoras de pagos de Clientes: - Falta de capital de trabajo. -Falta de respaldo para obtener garantías (fianzas/pólizas), - Escases de liquidez para sostener la producción.</p> <p>3) Falta de motivación de los RRHH: - Falta de personal idóneo en puestos claves, - Falta de atracción de Talentos y Mantenimiento de Personal Clave, - Falta de confianza</p> <p>RIESGO MEDIO:</p> <p>1) Estructura empresarial sobredimensionada: - Pérdidas económicas para la Empresa. - Pérdidas de Ofertas por suba en los márgenes</p> <p>2) Cambios contractuales: pérdidas económicas</p> <p>RIESGO BAJO:</p> <p>1) Deficiencia en la comunicación interna por trabajo home office: - Desgaste ante la falta de respuesta. - Pérdida de objetivos. - Incumplimientos. - Desmotivación. - Falta de coordinación en la comunicación.</p> <p>OPORTUNIDADES</p> <p>1) Etapa post COVID-19:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los clientes elegirán compañías responsables con la Gente, con las comunidades y con sus aspectos legales - Flexibilización en la modalidad de trabajo y jornada laboral - Re ingeniería de procesos - digitalización máxima de procesos - Redefinir POLÍTICA, PRINCIPIOS y VALORES en base a un Nuevo Orden Mundial
--------	-----------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Ética e integridad			
102-16	Valores, principios, estándares y normas de conducta	a. Una descripción de los valores, principios, estándares y normas de comportamiento de la organización	<p>Valores: Ética Honestidad Austeridad Seriedad Integridad Cumplimiento de los compromisos Identificación con la tarea y con la empresa Compromiso con la generación de resultados Profesionalismo Calidad en la gestión</p> <p>Principios, estándares y normas de comportamiento: Actuar conforme a la ley y a los valores corporativos, realizando sus tareas con honestidad, diligencia, profesionalismo, imparcialidad e integridad.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Priorizar los intereses de la Empresa sobre los intereses personales. · Evitar cualquier conducta que pueda dañar o poner en peligro a la Empresa, a sus activos o a su reputación. · Promover y apoyar altos estándares de conducta ética. · Fomentar la cultura ética institucional como herramienta de prevención y detección de posibles hechos de fraude.

102-17	Mecanismos de asesoramiento y preocupaciones éticas	<p>a. Una descripción de los mecanismos internos y externos para:</p> <p>i. buscar consejos sobre el comportamiento ético y legal, y la integridad organizacional;</p> <p>ii. informando inquietudes sobre el comportamiento no ético o ilegal, y la integridad de la organización</p>	<p>a. Los mecanismos para solicitar asesoramiento sobre la conducta ética y jurídica y sobre la integridad de la organización están dados a través de los siguientes documentos que se encuentran publicados en la Base Documental del Grupo Cartellone con acceso permitido a todos sus empleados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Código de ética y transparencia - Programa de integridad - Anticorrupción y prevención de ilícitos - Regalos, atenciones y hospitalidad corporativa - Conflicto de intereses - Prevención del lavado de activos y financiación del terrorismo <p>La responsabilidad general de los mecanismos para solicitar asesoramiento sobre la conducta e informar de ella, está, a nivel corporativo, en cabeza del Gerente de Compliance, Calidad, Salud y Seguridad y Medio Ambiente, Ing. Hugo Lobato como Oficial de Cumplimiento y representante del Comité de Ética designado por el Directorio.</p> <p>Continúa vigente la línea independiente de denuncias www.resguarda.com/grupocartellone. Internamente se difunde la información en carteleras y buzones para dejar denuncias escritas.</p> <p>La disponibilidad y accesibilidad a los mecanismos para los trabajadores que llevan a cabo las actividades de la organización y para los restantes grupos de interés, está dada a través de la página de la Empresa: www.caretellone.com.ar, disponible las 24 hs del día, los 365 días del año.</p>
4. Gobernanza			

102-18	Estructura de gobernanza	<p>a. Estructura de gobierno de la organización, incluidos los comités del máximo órgano de gobierno.</p> <p>b. Comités responsables de la toma de decisiones sobre temas económicos, ambientales y sociales.</p>	<p>a. El máximo órgano de gobierno de la Organización es el Directorio del Grupo de Empresas Cartellone, integrado por un Presidente y 5 Directores, las reuniones de Directorio actúan como Comité donde se toman las principales decisiones estratégicas de la Organización. El Grupo está constituido por 5 divisiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - División Construcciones: José Cartellone Construcciones Civiles S.A. (Empresa adherida al Pacto Global, responsable de la presente CoP) - División Pretensados: PREAR - División Aceros: ACSA Aceros Cuyanos SA y Aceros Chile - División Industrial: José Cartellone Construcciones Civiles S.A. Oil&Gas (COGSAU) - Corredores Viales: Vial Andes 7 S.A.U. <p>En esta estructura, el Directorio, a su vez, designa para cada una de sus divisiones, al máximo órgano de decisión ejecutiva dentro de cada división. Para el caso de la División Construcción, el máximo órgano de gobierno designado por el Directorio está formalizado en la Gerencia General.</p> <p>b. Dentro de la Organización existen básicamente tres comités ejecutivos: 1. Comité de Gerencias, las principales gerencias de la Organización convocadas por el Gerente General se reúnen periódicamente para la toma de decisiones de los temas mencionados, así como aspectos operativos. 2. Comité de Ética: este comité conformado por algunos integrantes de las Gerencias Corporativas trata temas relacionados con el código de ética y transparencia que incluye, entre otros aspectos económicos, ambientales y sociales. Las reuniones habituales son bimestrales. 3. Comité de Medio Ambiente y Salud y Seguridad Ocupacional: mensualmente se reúnen personas de distintos sectores de Casa Central (Calidad, Medio Ambiente, Taller, Depósito, Recursos Humanos, Infraestructura, Salud y Seguridad Ocupacional, Portería, etc.) para debatir y evaluar las acciones a seguir en las No Conformidades, Hallazgos y</p>
--------	--------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Preparó	Revisó	Aprobó	Copia informativa	14 de 108
V. Gassibe	H. Lobato	H. Ardiani	Este documento es propiedad intelectual de J. Cartellone C:C.S.A. Prohibida su reproducción.	

102-20	<p>Responsabilidad a nivel ejecutivo de temas económicos, ambientales y sociales</p> <p>b. Si quienes ocupan los cargos informan de forma directa al máximo órgano de gobierno.</p>	<p>a. Si la organización ha designado uno o varios cargos de nivel ejecutivo con responsabilidad en temas económicos, ambientales y sociales.</p> <p>b. Si quienes ocupan los cargos informan de forma directa al máximo órgano de gobierno.</p>	<p>a. La estructura organizacional del Grupo de Empresas Cartellone presenta la siguientes designaciones a nivel ejecutivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cargo con responsabilidad en temas económicos: Gerente de Administración y Finanzas - Cargo con responsabilidades en temas ambientales y sociales: Gerente de Compliance, Calidad, Seguridad y Ambiente <p>b. Ambos reportan en forma directa al CEO del Grupo de Empresas Cartellone (principal órgano de gobierno junto con el Directorio). Se adjunta en el GRI 102-18 el Organigrama de la Empresa José Cartellone Construcciones Civiles, donde puede observarse como es la estructura de la empresa y las relaciones jerárquicas y funcionales.</p> <p>En adición, la Organización tiene designado un Cargo con Responsabilidad Social Empresaria, que reporta al Sr. Alejandro Cartellone (presidente de la Fundación) y al CEO del Grupo de Empresas Cartellone.</p>
--------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

102-21	Consulta a grupos de interés sobre temas económicos, ambientales y sociales	<p>a. Los procesos de consulta entre los grupos de interés y el máximo órgano de gobierno sobre temas económicos, ambientales y sociales.</p> <p>b. Si la consulta se delega, debe indicarse a quién se delega y cómo se facilitan los comentarios resultantes al máximo órgano de gobierno.</p>	<p>La metodología de consulta a grupos de interés sobre temas económicos, ambientales y sociales está guiada mediante un procedimiento corporativo interno de la Organización presenta.</p> <p>Adicionalmente durante el período en análisis se avanzó en el involucramiento de la "Fundación Cartellone" como articulación con los grupos especialmente relacionados a temas sociales, educativos y de la economía circular.</p>
102-22	Composición del máximo órgano de gobierno y sus comité	<p>a. Composición del máximo órgano de gobierno y sus comités por:</p> <p>i. ejecutivo o no ejecutivo;</p> <p>ii. independencia;</p> <p>iii. tenencia en el órgano de gobierno;</p> <p>iv. número de otras posiciones y compromisos significativos de cada individuo, y naturaleza de los compromisos;</p> <p>v. género;</p> <p>vi. pertenencia a grupos sociales subrepresentados;</p> <p>vii. competencias relacionadas con temas económicos, ambientales y sociales;</p> <p>viii. representación de las partes interesadas</p>	<p>a. El máximo Órgano de Gobierno está compuesto por:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Directorio - CEO - Gerencias Corporativas: - Administración y Finanzas, - Legales y Contratos, - Recursos Humanos, - Compliance, Calidad, Seguridad y Ambiente, - Sistemas de Información, - Auditoría Interna (reportan directamente al CEO) - Gerencia General - Gerencias de Obras: -Obras Argentina 1, Obras Argentina 2, - Obras Argentina 3, - Obras El Salvador - Gerencias Funcionales y Operativas: - Comercial y Relaciones Institucionales, - Equipos, - Optimización de Procesos, - Administración - Jefaturas: - Calidad y Ambiente, - Salud y Seguridad Ocupacional <p>i. Solamente el Directorio es No Ejecutivo, el resto mencionado en el punto a. es Ejecutivo.</p> <p>ii. No aplica</p> <p>iii. No aplica</p> <p>iv. 0</p> <p>v. Ejecutivos: 2 Mujeres: Gerente Corporativa de Auditoría Interna y Jefe de Calidad y Medio Ambiente - 17 Hombres</p> <p>vi y vii. Gerencia Corporativa de Compliance, Calidad, Seguridad y Ambiente</p>

102-23	Presidente del máximo órgano de gobierno	<p>a. Si el presidente del máximo órgano de gobierno es también un funcionario ejecutivo de la organización.</p> <p>b. Si el presidente también es un oficial ejecutivo, describa su función dentro de la gestión de la organización y las razones de este acuerdo.</p>	a. No (es el Presidente del Directorio).
102-24	Nominación y selección para el máximo órgano de gobierno	<p>a. Procesos de nominación y selección para el máximo órgano de gobierno y sus comités.</p> <p>b. Criterios utilizados para designar y seleccionar a los miembros más altos del órgano de gobierno, incluido si y cómo:</p> <p>i. partes interesadas (incluidos los accionistas);</p> <p>ii. la diversidad es considerada;</p> <p>iii. la independencia es considerada;</p> <p>iv. experiencia y experiencia relacionada con temas económicos, ambientales y sociales son considerados.</p>	<p>a. El puesto de CEO es definido en forma directa por el Directorio. Los puestos de Gerentes (General, Áreas Corporativas, Funcionales y Operativas) son definidos a través de contratación directa o proceso de reclutamiento y selección.</p> <p>b. i, ii y iii: no se presentan criterios.</p> <p>iv: sí.</p>

102-25	Conflictos de intereses	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información:</p> <p>a. Los procedimientos que sigue el máximo órgano de gobierno para asegurarse de evitar y gestionar los conflictos de intereses.</p> <p>b. Si los conflictos de intereses se revelan a los grupos de interés, incluidos, como mínimo:</p> <p>i. la afiliación a distintas juntas;</p> <p>ii. la participación accionaria cruzada con proveedores y otros grupos de interés;</p> <p>iii. la existencia de un accionista controlador;</p> <p>iv. las publicaciones de la parte relacionada.</p>	<p>Independientemente de la existencia del correspondiente procedimiento se ha avanzado en mejorar la actualización de posibles nuevas situaciones de conflicto de interés que se puedan presentar.</p> <p>Se informa con absoluta transparencia a los distintos grupos de interés las situaciones que puedan presentarse. las más frecuentes consultas surgen de clientes actuales o potenciales. también se da el caso de consultas respecto de posibles conflictos de interés dentro de la misma organización los cuales son analizados y resueltos según corresponda.</p> <p>Durante el período en análisis no se presentó ninguna situación relevante referida a esta problemática.</p>
102-26	Función del máximo órgano de gobierno en la selección de objetivos, valores y estrategia	<p>a. Los roles más altos del cuerpo de gobierno y altos ejecutivos en el desarrollo, aprobación y actualización del propósito de la organización, valores o declaraciones de misión, estrategias, políticas, y metas relacionadas con temas económicos, ambientales y sociales.</p>	<p>El desarrollo, la aprobación y la actualización de los objetivo de la organización, las declaraciones de valores o misiones, las estrategias, las políticas y los objetivos relacionados con temas económicos, ambientales y sociales, son responsabilidad de los siguientes máximos órganos de gobierno:</p> <p>Propósito, estrategias y políticas generales: CEO de Grupo Cartellone - Ing Carlos Ruiz / Gerente General JCCCSA – Ing. Horacio Ardiani</p> <p>Temas económicos: Gerencia Corporativa Administración y Finanzas - Cont. Juan Manuel Rubio</p> <p>Temas ambientales y sociales: Gerencia Corporativa Compliance, Calidad, Salud y Seguridad y Ambiente: Ing. Hugo Lobato</p>

102-27	Conocimientos colectivos del máximo órgano de gobierno	a. Medidas adoptadas para desarrollar y mejorar el conocimiento colectivo del máximo órgano de gobierno de temas económicos, ambientales y sociales.	<p>Como principal estrategia para desarrollar y mejorar el conocimiento colectivo del máximo órgano de gobierno en temas económicos, ambientales y sociales, se han establecido cinco instancias de comunicación/debate:</p> <p>1) Reunión de Revisión por la Dirección: periodicidad anual: con presencia principalmente del Gerente General y los Gerentes de la Casa Central, donde la agenda incluye la revisión del sistema de gestión, análisis del contexto, requisitos de las partes pertinentes interesadas incluidos los reclamos y quejas y las encuestas de satisfacción de clientes/socios, análisis de desvíos del sistema de gestión de calidad, ambiental y SySO, etc.</p> <p>2) Reuniones de Gerentes, periodicidad quincenal: con presencia principalmente del Gerente General y los Gerentes de la Casa Central, donde la agenda es variada y se incluyen temas actuales de afectación a la Organización (ejemplos: actualización del Sistema de Gestión, presupuestos, resultados de encuestas, compra de equipos, optimización de costos de ofertas, comunicaciones internas y externas, consumos de servicios, etc.).</p> <p>3) Reuniones de Proyectos, periodicidad mensual: con presencia del Gerente General, el Gerente de Operaciones y los Gerentes de Obra, también se suman los principales referentes de cada función de Casa Central. En estas reuniones se presenta el avance y los acontecimientos relevantes de cada Obra según el siguiente índice: Follow up de acciones comprometidas de reuniones</p>
--------	--------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

102-28	Evaluación del desempeño del máximo órgano de gobierno	<p>a. Los procesos para evaluar el desempeño del máximo órgano de gobierno con respecto a la gestión de temas económicos, ambientales y sociales.</p> <p>b. Si dicha evaluación es independiente o no y su frecuencia.</p> <p>c. Si dicha evaluación es una autoevaluación.</p> <p>d. Las medidas tomadas en respuesta a la evaluación del desempeño del máximo órgano de gobierno con respecto a la gestión de temas económicos, ambientales y sociales, lo que incluye, como mínimo, los cambios en la composición del mismo y en las prácticas de la organización.</p>	<p>a. La evaluación de desempeño de la Gerencia General, la realiza el Directorio de la Empresa en forma anual, junto con la emisión de los balances. También se tienen en cuenta otras informaciones suministradas por las Gerencias Corporativas que monitorean las acciones en las diversas áreas de JCCCSA</p> <p>b. Específicamente en los temas de calidad, medio ambiente y salud y seguridad ocupacional, se realizan anualmente auditorías de tercera parte de acuerdo a las Normas Internacionales ISO. En los temas económicos/financieros son auditados por firmas de reconocido prestigio internacional.</p> <p>c. La evaluación no es una autoevaluación, sin embargo a nivel del Comité de Gerencias, se realizan autoevaluaciones.</p> <p>d. En respuesta a la evaluación, ya sea del Directorio, de los Entes de Certificación y/o la autoevaluación del Comité de Gerencias, se toman las correspondientes acciones contingentes o correctivas y en general planes de mejora.</p>
102-29	Identificación y gestión de impactos económicos, ambientales y sociales	<p>a. La función del máximo órgano de gobierno en la identificación y gestión de temas económicos, ambientales y sociales y sus impactos, riesgos y oportunidades (incluida su función en la aplicación de los procesos de debida diligencia).</p> <p>b. Si la consulta al grupo de interés se usa para ayudar al máximo órgano de gobierno en la identificación y gestión de temas económicos, ambientales y sociales y sus impactos, riesgos y oportunidades.</p>	<p>a. La Gerencia General convoca a las gerencias de la Empresa (Finanzas, Administración, Suministros, Operativas, etc.) e invita a gerencias corporativas del Grupo de Empresas Cartellone (Compliance, Calidad, Salud y Seguridad, Medio Ambiente, Auditoría Interna, etc.) a reuniones periódicas, en las cuales, según el tipo de reunión, se identifican los riesgos y oportunidades del negocio. Las reuniones periódicas son las siguientes: Reuniones de Gerentes (quincenal), Reuniones de Proyectos (mensual) y Reuniones de Calidad, Medio Ambiente y Salud y Seguridad Ocupacional (bimestral). En adición, formalmente se realiza al menos una vez al año una reunión de Revisión por la Dirección donde se hace un análisis pormenorizado del tema.</p> <p>b. Por distintos mecanismos, consultas Clientes, atención comunidad, buzón de sugerencias al personal, cumplimiento de reglamentación legal a través de contratación de matriz legal, reunión con Accionistas, etc., se tienen en cuenta la identificación de los riesgos y oportunidades indicados por los grupos de interés.</p>

Preparó

V. Gassibe

Revisó

H. Lobato

Aprobó

H. Ardiani

Copia informativa

Este documento es propiedad intelectual de J. Cartellone C:C:S:A. Prohibida su reproducción.

20 de 108

102-30	Eficacia de los procesos de gestión del riesgo	a. La función del máximo órgano de gobierno en la evaluación de la eficacia de los procesos de gestión del riesgo de la organización en temas económicos, ambientales y sociales.	a. El Gerente General de la Compañía es el responsable último de la evaluación/aprobación de la eficacia de los procesos de gestión del riesgo de la organización en temas económicos, ambientales y sociales. Los diferentes riesgos son analizados por las gerencias respectivas y las acciones y/o planes derivados de los mismos son puestos en consideración y eventual aprobación de la Gerencia General en periódicas reuniones de coordinación y planificación. Sobre estas temáticas se ha establecido una supervisión por parte del Comité de Ética corporativo a través del Oficial de cumplimiento.
102-31	Evaluación de temas económicos, ambientales y sociales	a. La frecuencia con la que el máximo órgano de gobierno lleva a cabo la evaluación de temas económicos, ambientales y sociales y sus impactos, riesgos y oportunidades.	La frecuencia con la que el máximo órgano de gobierno lleva a cabo la evaluación de temas económicos, ambientales y sociales y sus impactos, riesgos y oportunidades, entre otros temas son: 1) Reunión de Revisión por la Dirección: periodicidad anual 2) Reuniones de Gerentes, periodicidad quincenal 3) Reuniones de Proyectos, periodicidad mensual 4) Reuniones de Calidad, Medio Ambiente y Salud y Seguridad Ocupacional, periodicidad bimestral 5) Reuniones de Lecciones Aprendidas: finalizada cada Obra
102-32	Función del máximo órgano de gobierno en la elaboración de informes de sostenibilidad	a. El comité o cargo encargados de la evaluación y aprobación formal del informe de sostenibilidad de la organización y de garantizar que se traten todos los temas materiales.	Los encargados de la evaluación y aprobación formal del informe de sostenibilidad de la Empresa que elaboran las correspondientes Gerencias y Jefaturas de línea, son el Gerente General de JCCCSA, Ing. Horacio Ardiani y el Gerente Corporativo de Compliance, Calidad, Salud y Seguridad y Medio Ambiente, Ing. Hugo Lobato quienes también tienen la responsabilidad de garantizar el tratamiento y seguimiento de los temas materiales de la Organización,.

102-33	Comunicación de preocupaciones críticas	a. Proceso para comunicar preocupaciones críticas al máximo órgano de gobierno.	La comunicación de todas las preocupaciones / denuncias al máximo nivel de la organización está asegurada ya que miembros de la Dirección forman parte del Comité de Ética que recibe de forma inmediata toda denuncia, ya sea las obtenidas en la Línea Ética como las que llegan mediante otros medios (buzones, mail, comunicaciones directas con el Oficial de cumplimiento y/o Auditoría Interna Corporativa, et.). Adicionalmente cuando algún miembro del Comité de ética valora como crítica una denuncia puede citar a una reunión extraordinaria, fuera de las habituales bimestrales, para el tratamiento particular del caso
102-34	Total y naturaleza de las preocupaciones críticas	a. Número total y naturaleza de las preocupaciones críticas que se comunicaron al más alto cuerpo de gobierno. b. Mecanismo (s) utilizado (s) para abordar y resolver problemas críticos.	a. La cifra total de solicitudes de asesoramiento recibidas, para el período objeto del presente informe fue de 34 y ninguna responde a problemáticas de Corrupción y/o acoso, abuso y mal trato en el trabajo. Todas correspondieron a denuncias por temas de fraude interno, mal uso de bienes de la empresa y reclamos varios. Se investigaron, cuando aplicó y respondieron el 100% de los casos. b. El mecanismo mediante el que se investigan las preocupaciones es mediante un proceso formal llevado a cabo por el Comité de Ética y fundamentalmente por el Área de Auditoría Interna Corporativa. El mismo es trazable y se encuentra documentado en el sistema independiente de registro de denuncias www.resguarda.com/grupocartellone . Las solicitudes de asesoramiento y las preocupaciones se tratan en forma totalmente confidencial, dado que en todos los casos los mecanismos se pueden usar de forma anónima, a pesar que la Organización presenta una política de tolerancia cero a las represalias.

102-35	Políticas de remuneración	<p>a. Políticas de remuneración del máximo órgano de gobierno y altos directivos para los siguientes tipos de remuneración:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Pago fijo y pago variable, incluido el pago basado en el rendimiento, el pago basado en el capital, los bonos, y acciones diferidas o adquiridas; ii. Bonificaciones de inicio de sesión o pagos de incentivos de reclutamiento; iii. Pagos de terminación; iv. Rescate; v. Beneficios de jubilación, incluida la diferencia entre los esquemas de beneficios y la contribución tasas para el máximo órgano de gobierno, altos ejecutivos y todos los demás empleados. <p>b. Cómo se relacionan los criterios de desempeño en las políticas de remuneración con el órgano superior de gobierno y los objetivos de los altos ejecutivos para los temas económicos, ambientales y sociales.</p>	a y b. No hay políticas establecidas
102-36	Proceso para determinar la remuneración	<p>a. Proceso para determinar la remuneración.</p> <p>b. Si los consultores de remuneración participan en la determinación de la remuneración y si son independientes de la gerencia.</p> <p>c. Cualquier otra relación que los asesores de remuneración tengan con la organización</p>	<p>a. Por paritarias, en base a encuestas de salarios de mercado y se aplica criterio de equidad interna.</p> <p>b. No aplica.</p> <p>c. No aplica.</p>

102-37	Involucramiento de los grupos de intereses en la remuneración	<p>a. Cómo se buscan y toman en cuenta las opiniones de los grupos de interés con respecto a la remuneración.</p> <p>b. Si corresponde, los resultados de las votaciones sobre las políticas y propuestas de remuneración.</p>	<p>a. En los casos de empleados agremiados son respetadas las convenciones colectivas y sus decisiones sobre las remuneraciones. En el caso de los no agremiados, existen políticas internas de ajustes de remuneraciones en función de la evolución inflacionaria y resultados Compañía.</p> <p>b. No aplica.</p>
102-38	Ratio de la compensación anual total	a. Proporción de la compensación anual total del individuo mejor pagado de la organización en cada país de operaciones significativas a la compensación total anual promedio para todos los empleados (excluyendo al individuo mejor pagado) en el mismo país.	a. 753%
102-39	Ratio del incremento porcentual de la compensación anual total	a. Proporción del aumento porcentual en la remuneración total anual para el individuo mejor pagado de la organización en cada país de operaciones significativas para el aumento porcentual medio en anual en compensación total para todos los empleados (excluyendo a la persona mejor pagada) en el mismo país.	a. 0%

5. Participación de los grupos de interés			
102-40	Lista de grupos de interés	a. Lista de los grupos de interés con los que está implicada la organización.	a) <ul style="list-style-type: none"> - Accionistas - Clientes - Gobierno - Empleados - Proveedores y Subcontratistas - Comunidad - Sindicatos
102-41	Acuerdos de negociación colectiva	a. Porcentaje del total de empleados cubiertos por convenios colectivos.	a. 80%
102-42	Identificación y selección de los grupos de interés	a. La base para identificar y seleccionar a los grupos de interés participantes	<p>Las bases para identificar y seleccionar a los grupos de interés participantes y sus requisitos pertinentes, se encuentra especificado en el Procedimiento de la Empresa denominado: "Análisis para abordar Riesgos y Oportunidades", más precisamente en el punto 3.3.2: Comprensión de las necesidades y expectativas de las Partes Interesadas, en el que se establece: "Debido a su efecto o efecto potencial de modificar la capacidad de la Empresa y de cada Obra, según corresponda, de proporcionar regularmente productos y servicios que satisfagan los requisitos del cliente y los legales y reglamentarios aplicables, se determinan:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) las partes interesadas que son pertinentes al sistema de gestión; b) los requisitos pertinentes de estas partes interesadas para el sistema de gestión, <p>El análisis se realiza desde el estudio de oferta y se incorpora y revisa en las reuniones mencionadas.</p> <p>El mencionado procedimiento es de aplicación obligatoria en Casa Central y en todas las Obras que la Empresa emprenda sola o en UTs.</p> <p>Nuestros principales Stakeholders son: clientes, accionistas, socios, colaboradores, proveedores y subcontratistas, sociedad, gobierno y sindicatos.</p>

102-43	Enfoque para la participación de los grupos de interés	<p>a. El enfoque de la organización con respecto a la participación de los grupos de interés, incluida la frecuencia de la participación por tipo y por grupo de interés y la indicación de si alguna participación ha tenido lugar específicamente como parte del proceso de preparación del informe.</p>	<p>Los métodos de participación de los Grupos de Interés está dado según cada grupo, ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cliente: según metodologías indicadas en el procedimiento corporativo: "Medición y seguimiento de la satisfacción del cliente". - Accionistas: reuniones periódicas agendadas. - Proveedores, subcontratistas y socios: evaluaciones periódicas. - Personal: seguimiento de indicadores de gravedad, frecuencia y capacitación. - Sociedad y Gobierno: cumplimiento de normativa legal vigente, ausencia de multas. - Sindicatos: cumplimiento de acuerdos.
--------	--------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

102-44	Temas y preocupaciones claves mencionados	<p>a. Los temas y preocupaciones que han sido señalados a través de la participación de los grupos de interés e incluir:</p> <p>i. cómo ha respondido la organización a estos temas y preocupaciones, incluso mediante la elaboración de informes;</p> <p>ii. los grupos de interés que han señalado cada uno de los temas y las preocupaciones clave.</p>	<p>a i. Se llevaron a cabo actividades de capacitación y difusión a nivel interno a los trabajadores con mayor contacto con gobiernos, clientes, socios, y proveedores. Se realizaron muchas actividades en forma de difusión vía mail y también mediante reuniones virtuales con lo que se consiguió mantener un buen estándar de horas de capacitación / difusión sobre estos temas. Una estimación razonable nos da un total de unas 1,200 horas de difusión capacitación en el período considerado.</p> <p>En cuanto a las preocupaciones del grupo de interés Clientes, se profundizaron las acciones para obtener feedback de las encuestas de satisfacción y se estableció un mecanismo de difusión interno de los resultados para que lleguen en forma inmediata a las áreas comerciales y de operaciones.</p> <p>a ii. Se realizaron acciones atendiendo a las preocupaciones más críticas de los distintos grupos de interés :</p> <p>Colaboradores: Respuestas y acciones concretas frente a temas de mal trato, abuso y otras relacionadas.</p> <p>Accionistas: Investigaciones y sanciones frente a situaciones de fraude interno.</p> <p>Clientes: planes de mejora para futuros proyectos</p> <p>Comunidad: Se amplió la participación e involucramiento de la Fundación Cartellone en actividades relacionadas con la comunidad.</p>
--------	-------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6. Prácticas para la elaboración de informes																																																														
102-45	Entidades incluidas en los estados financieros consolidados	a. Una lista de todas las entidades incluidas en los estados financieros consolidados de la organización o documentos equivalentes. b. Si una entidad incluida en los estados financieros consolidados de la organización o su equivalente documentos no está cubierto por el informe.	<u>Entidades incluidas en los estados financieros consolidados</u>																																																											
			<table><tr><th>Sociedad</th><th>País</th><th>% de Particip.</th></tr><tr><td>Aceros Chile S.A.</td><td>Chile</td><td>99,95</td></tr><tr><td>Aceros Cuyanos S.A.</td><td>Argentina</td><td>6,64</td></tr><tr><td>Autovia Bs. As. a Los Andes S.A.</td><td>Argentina</td><td>75</td></tr><tr><td>Benito Roggio e Hijos S.A. - José Cartellone Construcciones C</td><td>Argentina</td><td>50</td></tr><tr><td>Cartellone Centroamérica S.A.</td><td>Panamá</td><td>100</td></tr><tr><td>Cartellone International Inc.</td><td>EEUU</td><td>100</td></tr><tr><td>Cartellone Oil & Gas S.A.U.</td><td>Argentina</td><td>100</td></tr><tr><td>Cartellone Real Estate LLC</td><td>EEUU</td><td>100</td></tr><tr><td>Eclesur S.A.</td><td>Argentina</td><td>50</td></tr><tr><td>Empresa Concesionaria Líneas Eléctricas del Sur S.A. (1)</td><td>Argentina</td><td>44,25</td></tr><tr><td>Interconexión Eléctrica Rodeo S.A.</td><td>Argentina</td><td>72</td></tr><tr><td>Líneas de Comahue Cuyo S.A.</td><td>Argentina</td><td>33,33</td></tr><tr><td>Líneas del Norte S.A.</td><td>Argentina</td><td>33,34</td></tr><tr><td>Líneas Mesopotámicas S.A.</td><td>Argentina</td><td>32,83</td></tr><tr><td>Obras Mineras Cuyanas S.A.</td><td>Argentina</td><td>49</td></tr><tr><td>Prear Pretensados Argentinos S.A.</td><td>Argentina</td><td>99,99</td></tr><tr><td>Via Oceanica S.A.</td><td>Brasil</td><td>33,33</td></tr><tr><td>Vial Andes 7 S.A.U.</td><td>Argentina</td><td>100</td></tr></table>	Sociedad	País	% de Particip.	Aceros Chile S.A.	Chile	99,95	Aceros Cuyanos S.A.	Argentina	6,64	Autovia Bs. As. a Los Andes S.A.	Argentina	75	Benito Roggio e Hijos S.A. - José Cartellone Construcciones C	Argentina	50	Cartellone Centroamérica S.A.	Panamá	100	Cartellone International Inc.	EEUU	100	Cartellone Oil & Gas S.A.U.	Argentina	100	Cartellone Real Estate LLC	EEUU	100	Eclesur S.A.	Argentina	50	Empresa Concesionaria Líneas Eléctricas del Sur S.A. (1)	Argentina	44,25	Interconexión Eléctrica Rodeo S.A.	Argentina	72	Líneas de Comahue Cuyo S.A.	Argentina	33,33	Líneas del Norte S.A.	Argentina	33,34	Líneas Mesopotámicas S.A.	Argentina	32,83	Obras Mineras Cuyanas S.A.	Argentina	49	Prear Pretensados Argentinos S.A.	Argentina	99,99	Via Oceanica S.A.	Brasil	33,33	Vial Andes 7 S.A.U.	Argentina	100		
			Sociedad	País	% de Particip.																																																									
			Aceros Chile S.A.	Chile	99,95																																																									
			Aceros Cuyanos S.A.	Argentina	6,64																																																									
			Autovia Bs. As. a Los Andes S.A.	Argentina	75																																																									
			Benito Roggio e Hijos S.A. - José Cartellone Construcciones C	Argentina	50																																																									
			Cartellone Centroamérica S.A.	Panamá	100																																																									
			Cartellone International Inc.	EEUU	100																																																									
			Cartellone Oil & Gas S.A.U.	Argentina	100																																																									
			Cartellone Real Estate LLC	EEUU	100																																																									
			Eclesur S.A.	Argentina	50																																																									
			Empresa Concesionaria Líneas Eléctricas del Sur S.A. (1)	Argentina	44,25																																																									
			Interconexión Eléctrica Rodeo S.A.	Argentina	72																																																									
			Líneas de Comahue Cuyo S.A.	Argentina	33,33																																																									
			Líneas del Norte S.A.	Argentina	33,34																																																									
			Líneas Mesopotámicas S.A.	Argentina	32,83																																																									
			Obras Mineras Cuyanas S.A.	Argentina	49																																																									
			Prear Pretensados Argentinos S.A.	Argentina	99,99																																																									
			Via Oceanica S.A.	Brasil	33,33																																																									
Vial Andes 7 S.A.U.	Argentina	100																																																												

102-46	Definición de los contenidos de los informes y las coberturas del tema	<p>a. Explicación del proceso para definir los contenidos del informe y las Coberturas de los temas.</p> <p>b. Explicación de cómo ha aplicado la organización los Principios para definir los contenidos del informe.</p>	<p>a. El presente informe de sostenibilidad se ha elaborado de conformidad con los Estándares GRI, con el firme propósito de presentar ante los Grupos de Interés en forma fidedigna y lo más claramente posible nuestros impactos económicos, ambientales y sociales.</p> <p>Toda la información presentada está disponible para el público en general, en la intranet de la Organización y en la página WEB, según corresponda, de modo de contar con fácil accesibilidad y cumplir con las indicaciones dadas en el Contenido 102-55.</p> <p>b. El proceso para definir los contenidos del informe y las coberturas de los temas materiales fue mediante la aplicación de los cuatro principios establecidos en las directrices, es decir:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inclusión de los grupos de interés (ver indicador GRI 102-43) - contexto de sostenibilidad (ver indicador GRI 102-15) - materialidad (se valorizan los riesgos y oportunidades de cada requisito de los grupos de interés y cuestión externa o interna pertinente y se define la acción a seguir en función de esta valorización) y - exhaustividad (se realiza el seguimiento de las acciones tomadas y se verifica y analiza la eficacia de las mismas) <p>Los principios están presentes anualmente en la Revisión por la Dirección de la Empresa, se analiza la capacidad de la Organización de satisfacer los requisitos pertinentes de los grupos de interés y las cuestiones externas e internas que son oportunas para el objetivo, alcance y la dirección estratégica de la Organización. Se valoriza el riesgo o la oportunidad que cada requisito o cuestión externa o interna representaría o impactaría dentro de la Organización y se determinan las acciones a seguir.</p>
--------	------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

102-47	Lista de temas materiales	a. Una lista de los temas materiales identificados en el proceso para definir el contenido del informe.	<p>Los principales temas materiales que reflejan los impactos económicos, ambientales y sociales significativos dentro de nuestra Organización, que influyen sustancialmente en las evaluaciones y las decisiones de los grupos de interés son:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1- La ética y transparencia en los negocios 2- La salud y seguridad ocupacional 3- El cumplimiento de la legislación aplicable, especialmente para la protección del medio ambiente 4- El trato igualitario hacia todo el personal 5- La trazabilidad en la calidad del suministro y/o servicio entregado 6- La medición de la satisfacción del Cliente, especialmente mediante el cumplimiento de los requisitos contractuales. <p>Estos temas materiales están alineados con la política y los principios definidos en el Manual de la Empresa (publicados en la página web, la intranet interna y las distintas cartelerías de la Organización)</p>
102-48	Re expresión de información	a. El efecto de cualquier re expresión de información dada en informes anteriores, y las razones de tales reafirmaciones.	<p>La Organización mantiene las expresiones informadas en informes anteriores. Es decir, mantiene: año base o período de información, naturaleza del negocio, metodología de medición, la tipología de estructura organizacional.</p>
102-49	Cambios en la elaboración de informes	a. Cambios significativos con respecto a los períodos de informes anteriores en la lista de temas materiales y cobertura de temas.	<p>No han habido cambios significativos con respecto a los períodos de informes anteriores en la lista de temas materiales, solo mantener la mejora continua de los existentes, y se mantiene la cobertura de los mismos, tanto en Casa Central como en todas las Obras que la Empresa emprende sola o en UTs.</p>
102-50	Período objeto del informe	a. Período de notificación para la información provista.	01 de noviembre de 2019 - 31 de octubre de 2020

102-51	Fecha del último informe	a. Si corresponde, la fecha del informe anterior más reciente.	Fecha de cierre del último informe: 31 de octubre de 2019
102-52	Ciclo de elaboración de informes	a. Ciclo de elaboración de informes	Anual
102-53	Punto de contacto para preguntas sobre el informe	a. El punto de contacto para preguntas sobre el informe o sus contenidos	Verónica Gassibe (email: vgassibe@cartellone.com.ar)
102-54	Declaración de elaboración del informe de conformidad con los Estándares GRI	La organización informante debe presentar la siguiente información: a. Declaración de la Organización de que ha elaborado el informe de conformidad con los estándares GRI, usando alguna de las siguientes fórmulas: i. 'Este informe se ha elaborado de conformidad con los estándares GRI: opción Esencial'; ii. 'Este informe se ha elaborado de conformidad con los estándares GRI: opción Exhaustiva'.	Este informe se ha elaborado de conformidad con los estándares GRI: opción Esencial.

102-55	Índice de contenidos GRI	<p>a. El índice de contenido GRI, que especifica cada uno de los estándares GRI utilizados y enumera todas las publicaciones incluido en el informe.</p> <p>b. Para cada publicación, el índice de contenido debe incluir:</p> <p>i. el número de la publicación (para las publicaciones cubiertas por los Estándares GRI);</p> <p>ii. el número (s) de página o URL (s) donde se puede encontrar la información, ya sea dentro del informe o en otros materiales publicados;</p> <p>iii. si corresponde, y cuando esté permitido, la (s) razón (es) de omisión cuando se requiera una publicación no se puede hacer</p>	<p>a. El formado de la presente Comunicación de Progreso es mediante documento word, mostrando, la siguiente información por columnas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Columna 1: Numeración del índice de contenidos GRI, título y año si corresponden. - Columna 2: nombre del índice de contenidos GRI. - Columna 3: Requerimientos para la presentación de la información según detallan los Índices GRI. - Columna 4: Actividades realizadas por la Organización para el período comprendido que dan cumplimiento a los requerimientos establecidos por los contenidos GRI <p>b. La presente publicación, respeta el índice de contenido según:</p> <p>i. GRI, 2016 (para todos los GRI excepto los mencionados para el 2018) /2018 (GRI 303 y 403)</p> <p>ii. ver número de página en la tabla de contenido al inicio del informe.</p> <p>iii. no se presentan omisiones, en todos los casos se brinda una respuesta.</p>
--------	--------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

102-56	Verificación externa	<p>a. Una descripción de la política de la organización y la práctica actual con respecto a la búsqueda de garantía externa para el informe.</p> <p>b. Si el informe ha sido asegurado externamente:</p> <p>i. Una referencia al informe de aseguramiento externo, declaraciones u opiniones. Si no está incluido en el informe de verificación que acompaña al informe de sostenibilidad, una descripción de tiene y qué no se ha asegurado y sobre qué base, incluidos los estándares de aseguramiento utilizado, el nivel de seguridad obtenido y cualquier limitación del proceso de aseguramiento;</p> <p>ii. La relación entre la organización y el proveedor de aseguramiento;</p> <p>iii. Si y cómo el máximo órgano de gobierno o altos ejecutivos están involucrados en buscando garantía externa para el informe de sostenibilidad de la organización.</p>	<p>Si bien el presente informe se ha elaborado bajo la conformidad de los estándares GRI sin verificación externa, la Organización posee:</p> <ul style="list-style-type: none"> - implementación de sistemas de control interno a nivel corporativo, que dan fe de la integridad y la credibilidad del informe, - informes financieros: auditados a través del Estudio Price y - certificación de los procesos a través de Normas Internacionales: Calidad ISO 9001:2015, Ambiental ISO 14001:2015, Salud y Seguridad Ocupacional ISO 45001:2015 (Ente certificador: Bureau Veritas - Ente acreditador: UKAS). <p>Estos dos últimos son independientes de la organización y, por lo tanto, capaces de llegar y publicar opiniones o conclusiones objetivas e imparciales sobre los procesos de la Organización, mencionados en el presente informe.</p>
--------	----------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

103 ENFOQUE DE GESTIÓN, 2016

103-1	Explicación del tema material y su cobertura	<p>Para cada tema material (definido como todos aquellos que reflejan los impactos económicos, ambientales y sociales significantes), la organización deberá dar la siguiente información:</p> <p>a. Una explicación de por qué el tema es importante.</p> <p>b. El límite para el tema material, que incluye una descripción de:</p> <p>i. donde ocurren los impactos;</p> <p>ii. la participación de la organización con los impactos. Por ejemplo, si la organización ha causado o contribuido a los impactos, o está directamente relacionado a los impactos a través de sus relaciones comerciales.</p> <p>c. Cualquier limitación específica.</p>	<p>a. Explicación de por qué cada uno de los siguientes temas son considerados temas materiales en la Organización:</p> <p>1- La ética y transparencia en los negocios: la Organización entiende que la sostenibilidad y el éxito a largo plazo del Grupo de empresas Cartellone dependen de manera esencial del comportamiento correcto de todos y cada uno de sus directores, administradores, colaboradores, proveedores, contratistas, asesores, prestadores de servicios, socios y cualquier otra persona con la que se relacione al desarrollar sus negocios.</p> <p>2- La salud y seguridad ocupacional: realizar las actividades en un ambiente laboral sano y seguro es de vital importancia ya que brinda a los empleados y colaboradores un alto grado de bienestar físico, mental y social.</p> <p>3- El cumplimiento de la legislación aplicable, especialmente para la protección del medio ambiente: la protección del medio ambiente es la regla fundamental que debe cumplir una Organización para cuidar su entorno natural, pues es el medio donde se establece, se desarrolla y produce. Incumplir la legislación ambiental va en directo deterioro y disminución de la calidad de vida del ser humano que la sostiene.</p> <p>4- El trato igualitario hacia todo el personal: la igualdad de oportunidades es un modo de concebir la justicia social, en un sistema socialmente equitativo, todas las personas tienen y sienten que poseen los mismos derechos y oportunidades, lo que les permite trabajar y desempeñarse en ambientes laborales amables y motivados.</p> <p>5- La trazabilidad en la calidad del suministro y/o servicio entregado: la trazabilidad en la cadena de valor del producto o servicio es la herramienta que permite detectar desvíos durante la producción, de modo de limitar al máximo los impactos económicos, ambientales y sociales que se pudieran producir.</p> <p>6- La medición de la satisfacción del Cliente, especialmente mediante el cumplimiento de los requisitos contractuales: conocer la opinión de los clientes y dar cumplimiento contractual es de una importancia fundamental para el éxito de la organización. Medir la satisfacción de los clientes, nos permite conocer nuestras propias fortalezas y debilidades, sobre las cuales podremos analizar y trazar las estrategias de mejora.</p>
-------	----------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>b. i. La Organización está afectada y comprometida con los impactos de los temas materiales a través de sus propias actividades, como consecuencia de las distintas relaciones de negocio en su cadena de valor y con los productos y servicios entregados, así es que por estas tres vías se ven afectados los distintos grupos de interés: clientes, accionistas, empleados, proveedores, subcontratistas, socios y la comunidad en general. Ejemplos de los mencionados impactos son: la comunidad que utiliza las Obras entregadas, los accionistas, proveedores, subcontratistas o socios que mejoran sus beneficios, los empleados que mejoran su calidad de vida, etc.</p> <p>ii. La organización está directamente relacionada a los impactos a través de su actividad principal.</p> <p>c. No hay limitaciones específicas.</p>
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

103-2	El enfoque de gestión y sus componentes	<p>a. Una explicación de cómo la organización maneja el tema.</p> <p>b. Una declaración del propósito del enfoque de gestión.</p> <p>c. Una descripción de lo siguiente, si el enfoque de gestión incluye ese componente:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Políticas ii. Compromisos iii. Metas y objetivos iv. Responsabilidades v. Recursos vi. Mecanismos de reclamo vii. Acciones específicas, como procesos, proyectos, programas e iniciativas 	<p>a. La Organización gestiona los temas materiales a través de un Sistema de Gestión, el cual, mediante procedimientos, instructivos y guías, controla la eficacia de los procesos, el cumplimiento legal reglamentario, la ética y la transparencia en la gestión del negocio y la sustentabilidad de la Organización, estos mismos lineamientos son transmitidos a los Subcontratistas y Socios de las Obras, mediante cláusula de adherencia obligatoria al Sistema de Gestión de JCCC, incluida en los Contratos.</p> <p>b. El propósito del enfoque de gestión es proporcionar regularmente productos y servicios que satisfagan los requisitos de los Grupos de Interés y aspire a aumentar su satisfacción a través de la mejora continua.</p> <p>c. i. El enfoque de gestión, está materializado en un Sistema de Gestión que incluye una estructura normativa del tipo piramidal, con los siguientes niveles: en la cúspide las políticas y descendiendo hacia la base: las matrices de autorización, los procedimientos y finalmente las instrucciones y guías de trabajos y formularios si corresponden.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las Políticas: son documentos que expresan la filosofía y lineamientos de gestión de la organización, incluyen manuales y principios. Dentro de estas políticas se encuentran los mecanismos formales de quejas y/o reclamación. - Las Matrices de autorización (MAU): especifican los procesos que requieren autorizaciones relevantes y las personas responsables de hacerlo. - Los Procedimientos: describen procesos clave que ameritan ser documentados, especialmente debido a que incluyen decisiones relacionadas con las matrices de autorización, incluyen planes/planificaciones. - Instrucciones y guías de trabajo / formularios: detallan determinadas tareas/actividades operativas, importantes de ser documentadas, para que se realicen sistemáticamente de una única forma, incluyen, entre otros, las especificaciones de inspección y ensayos. <p>Cada documento mencionado incluye un objetivo, alcance, desarrollo con acciones específicas, las responsabilidades, los recursos a utilizar/requerir, etc.</p>
-------	-----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

103-3	Evaluación del enfoque de gestión	<p>a. Una explicación de cómo la organización evalúa el enfoque de gestión, que incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. los mecanismos para evaluar la efectividad del enfoque de gestión; ii. los resultados de la evaluación del enfoque de gestión; iii. cualquier ajuste relacionado al enfoque de gestión. 	<p>i. Los mecanismos para evaluar la efectividad del enfoque o sistema de gestión son:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1°) a través de auditorías de primera parte: Auditorías Internas, tanto a las distintas funciones de Casa Central como a todos los Proyectos que la Empresa desarrolla, sola o en participación en UTs, 2°) auditorías de segunda parte o de potenciales Clientes (ejemplo YPF, SHELL, ACCIONA, etc.) y 3°) auditorías de tercera parte o Auditorías Externas (Ente Auditor Internacional Bureau Veritas - Ente Certificador UKAS) <p>ii. Los resultados de las evaluaciones o auditorías son tratados como No Conformidades u Oportunidades de Mejora, según corresponda. En el caso de las no conformidades, los desvíos son tratados mediante análisis de causa raíz y verificación de la eficacia de las acciones contingentes o correctivas si fueron realizadas. Los resultados son comunicados mediante informes a los responsables máximos de las funciones. Aquellos casos que por su magnitud o repetitividad lo amerite, son presentados en reuniones bimestrales para análisis y debate de la Alta Dirección y comunicados como lecciones aprendidas.</p> <p>iii. En general, cualquier modificación relacionado con el enfoque de gestión, se traduce en la actualización de un procedimiento, instructivo, proceso, etc., del sistema de gestión, cambio en la asignación de recursos y/o la re evaluación de las metas y objetivos.</p>
-------	-----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

201 DESEMPEÑO ECONÓMICO, 2016

201-1	Valor económico directo generado y distribuido	<p>a. Valor económico directo generado y distribuido (EVG & D) en valores devengados, incluidos los componentes básicos para las operaciones globales de la organización como se detalla a continuación. Si se presentan datos en efectivo, informe la justificación de esta decisión además de informar lo siguiente componentes básicos:</p> <p>i. Valor económico directo generado: ingresos;</p> <p>ii. Valor económico distribuido: costos de operación, salarios y beneficios de los empleados, pagos a proveedores de capital, pagos al gobierno por país, y inversiones comunitarias;</p> <p>iii. Valor económico retenido: 'valor económico directo generado' menos 'valor económico repartido'.</p> <p>b. Cuando sea significativo, informe EVG & D por separado a nivel nacional, regional o de mercado, y los criterios usados para definir la significancia.</p>	<p>VALOR ECONOMICO GENERADO Y DISTRIBUIDO (VEGD)</p> <p>31/12/2019</p> <p>1 Valor económico directo generado 13.556.787.262</p> <p>Ingresos</p> <p>Ventas Netas 12.756.435.931</p> <p>Ingresos de Inversiones Financieras 313.066.101</p> <p>Ingresos derivados de la venta de activos 487.285.230</p> <p>2 Valor económico distribuido 17.874.953.962</p> <p>Costos Operacionales 16.409.713.737</p> <p>Salarios y beneficios de los empleados 584.217.809</p> <p>Sueldos y Jornales</p> <p>Operativo 2.846.208.537</p> <p>No operativo 417.230.671</p> <p>Sumas abonadas a instituciones Gubernamentales (931, retenciones, fondos, etc)</p> <p>Operativo 811.474.384</p> <p>No operativo 118.955.444</p> <p>Beneficios al personal:</p> <p>Gastos relativos al personal</p> <p>Operativo 211.741.136</p> <p>No operativo 22.403.450</p> <p>Seguros</p> <p>Operativo 114.700.893</p> <p>No operativo 957.002</p> <p>Gastos Medicos</p> <p>Operativo 13.270.283</p> <p>No operativo 22.298</p> <p>Viajes y estadías</p> <p>Operativo 55.909.103</p> <p>No operativo 24.648.944</p> <p>Pagos a proveedores de capital 74.381.518</p> <p>Dividendos a los accionistas</p> <p>Intereses por préstamos 74.381.518</p> <p>Pagos al gobierno 6.640.898</p> <p>Impuestos al Fisco - Multas y recargos</p> <p>Operativo 281.903.449</p> <p>No operativo 6.640.898</p> <p>Inversiones en la comunidad -</p> <p>Donaciones voluntarias</p> <p>inversión de fondos en la comunidad fuera de la organización</p> <p>(contribuciones a asoc. Benéficas, ONG, investigación)</p> <p>3 Valor económico retenido (VEDG-VED) (1-2) - 3.518.166.700</p>
-------	------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

201-2	Implicaciones financieras y otros riesgos y oportunidades derivados del cambio climático	<p>a. Riesgos y oportunidades que plantea el cambio climático que tienen el potencial de generar cambios sustantivos en operaciones, ingresos o gastos, que incluyen:</p> <p>i. una descripción del riesgo u oportunidad y su clasificación como física, regulatorio, u otro;</p> <p>ii. una descripción del impacto asociado con el riesgo u oportunidad;</p> <p>iii. las implicaciones financieras del riesgo u oportunidad antes de tomar medidas;</p> <p>iv. los métodos usados para administrar el riesgo u oportunidad;</p> <p>v. los costos de las acciones tomadas para gestionar el riesgo u oportunidad.</p>	<p>a.</p> <p>i. Los riesgos para las actividades desarrolladas por la Organización están dadas en forma directa: a los trabajadores como efectos en la salud por plagas y enfermedades relacionadas con el aumento de la temperatura y a las Obras, en la etapa de construcción, por riesgos de tormentas repentinas, frecuentes e intensas que demandan mayores dimensiones en estructuras de control, para evitar erosiones, posibles derrumbes de taludes y estructuras con el consiguiente riesgo de daño para las Obras y para los trabajadores. En forma indirecta, con los mismos riesgos a través de toda la cadena de valor (proveedores y subcontratistas). Estos riesgos son calificados como físicos, a las personas y a las estructuras.</p> <p>Las oportunidades que plantea el cambio climático están relacionadas con el desarrollo de líneas de financiamiento a nivel global para la ejecución de obras asociadas a energías limpias (parques solares, parques eólicos), a mejoras en la gestión del recurso agua (acueductos, plantas potabilizadoras, presas), a prevención de inundaciones (túneles aliviadores). Apertura de nuevos mercados, formación de recursos humanos especializados. Estas oportunidades son calificadas como comerciales, económicas, para las personas y tecnológicas.</p> <p>ii. El riesgo por el impacto del cambio climático hacia la Organización se ha gestionado, a través de campaña de vacunación a trabajadores, trabajar con altos estándares de salud y seguridad ocupacional, control de estado de potabilización de agua de consumo humano, de limpieza de sanitarios, control de plagas, planes de contingencias climáticas por Obras, etc.</p> <p>iii. Las implicancias financieras, si bien no están medidas como tales, se traducen en forma compartida, tanto en un aumento del costo de Obra como en una disminución del beneficio para los Accionistas.</p> <p>iv. La metodología está dada por un estudio exhaustivo de los riesgos de contingencias climáticas por Obras durante el período de estudio de Oferta y por el permanente monitoreo de la Organización mediante un Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental y Salud y Seguridad Ocupacional, destinado a prevenir, controlar y mitigar posibles riesgos.</p> <p>v. Para cada Obra, los costos de implementar un Sistema de Gestión de</p>
-------	------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			Calidad, Ambiental y Salud y Seguridad Ocupacional, rondan el 3% del costo total del Contrato.
201-3	Obligaciones del plan de beneficios definidos y otros planes de jubilación	<p>a. Si los pasivos del plan se cubren con los recursos generales de la organización, el valor estimado de esos pasivos.</p> <p>b. Si existe un fondo separado para pagar los pasivos por pensiones del plan:</p> <p>i. la medida en que se estima que las responsabilidades del plan están cubiertas por activos que han sido reservados para cumplirlos;</p> <p>ii. la base sobre la cual se ha llegado a esa estimación;</p> <p>iii. cuando se hizo esa estimación</p> <p>c. Si un fondo establecido para pagar los pasivos por pensiones del plan no está completamente cubierto, explique la estrategia, en su caso, adoptado por el empleador para trabajar hacia la cobertura total, y el calendario, en su caso, mediante el cual el empleador espera alcanzar una cobertura completa.</p> <p>d. Porcentaje de salario contribuido por empleado o empleador.</p> <p>e. Nivel de participación en los planes de jubilación, como participación en programas obligatorios o voluntarios esquemas, regímenes regionales o basados en países, o aquellos con impacto financiero.</p>	<p>a. No aplica.</p> <p>b. No aplica.</p> <p>c. No aplica.</p> <p>d. No aplica.</p> <p>e. No aplica.</p>

201-4	Asistencia financiera recibida del gobierno	<p>a. Valor monetario total de la asistencia financiera recibida por la organización de cualquier gobierno durante el período del informe, incluidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. desgravación fiscal y créditos fiscales; ii. subsidios; iii. subvenciones a la inversión, subvenciones para investigación y desarrollo, y otros tipos pertinentes de concesión; iv. premios; v. exención del pago de regalías; vi. asistencia financiera de Agencias de Crédito a la Exportación (ECA); vii. incentivos financieros; viii. otros beneficios financieros recibidos o por recibir de cualquier gobierno por cualquier operación <p>b. La información en 201-4-a por país.</p> <p>c. Si, y hasta qué punto, cualquier gobierno está presente en la estructura accionaria.</p>	<p>a. Esta Organización no se ha recibido asistencia financiera monetaria de ningún gobierno durante el período del informe.</p> <p>b. ídem a.</p> <p>c. No hay presente en la estructura accionaria participación de ningún gobierno.</p>
-------	---------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

202 PRESENCIA EN EL MERCADO, 2016

202-1	Ratio del salario de categoría inicial estándar por sexo frente al salario mínimo local	<p>a. Cuando una proporción significativa de empleados recibe una compensación basada en los salarios sujetos a reglas de salario mínimo, informe la relación relevante del salario de nivel de entrada por género en ubicaciones de operación al salario mínimo.</p> <p>b. Cuando una proporción significativa de otros trabajadores (excluidos los empleados) que realizan las actividades de la organización se compensan en función de los salarios sujetos a las reglas de salario mínimo, describa las acciones tomadas para determinar si a estos trabajadores se les paga por encima del salario mínimo.</p> <p>c. Si un salario mínimo local está ausente o es variable en lugares de operación significativos, por género. En circunstancias en las que diferentes mínimos se pueden usar como referencia, informe qué salario mínimo se está utilizando.</p> <p>d. La definición utilizada para 'ubicaciones significativas de operación'.</p>	<p>a. Los salarios se definen en base Convenciones y acuerdos colectivos de trabajo. Se realizan ajustes salariales en base a negociaciones entre empresa y Gremio de la actividad.</p> <p>b. "Otros trabajadores" perciben sus salarios por encima del Salario Mínimo Vital Móvil. Los mismos están definidos por Convenio Colectivo de Trabajo y Convenio Colectivo de la actividad, más acuerdos por paritarias.</p> <p>c. No aplica</p> <p>d. No aplica</p>
-------	-----------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

202-2	Proporción de altos ejecutivos contratados de la comunidad local	a. Porcentaje de altos directivos en lugares de operaciones significativos contratados en la comunidad local. b. La definición de "altos ejecutivos". c. La definición geográfica de la organización de "local". d. La definición utilizada para 'ubicaciones significativas de operación'.	a. 100% b. Gerentes y Jefes c. Argentina d. Argentina
203 IMPACTOS ECONÓMICOS INDIRECTOS, 2016			
203-1	Inversiones en infraestructuras y servicios apoyados	a. Alcance del desarrollo de importantes inversiones en infraestructura y servicios compatibles. b. Impactos actuales o previstos en las comunidades y las economías locales, incluidos los positivos y los impactos negativos donde sea relevante. c. Si estas inversiones y servicios son compromisos comerciales, en especie o pro bono.	a. No se han realizado.
203-2	Impactos indirectos significativos	a. Ejemplos de impactos económicos indirectos significativos identificados en la organización, incluidos impactos positivos y negativos. b. Importancia de los impactos económicos indirectos en el contexto de los puntos de referencia externos y las prioridades de las partes interesadas, como las normas, los protocolos nacionales e internacionales y agendas políticas	Al ser una empresa constructora, los impactos económicos indirectos para los grupos de interés son importantes. Cada Obra, por ejemplo construcción de una nueva vía de comunicación, construcción de una presa, etc., da como resultado la mejora de las habilidades y conocimientos, especialmente técnicos, dentro de la comunidad en la que se inserta, aumenta la productividad del sector, se abren nuevas oportunidades de trabajo, crecimiento y mejora de la infraestructura existente.

204 PRÁCTICAS DE ADQUISICIONES, 2016

204-1	Proporción de gasto en proveedores locales	<p>a. Porcentaje del presupuesto de adquisición utilizado para ubicaciones significativas de operación que se gasta en proveedores locales a esa operación (como porcentaje de productos y servicios comprado localmente).</p> <p>b. La definición geográfica de la organización de "local".</p> <p>c. La definición utilizada para 'ubicaciones significativas de operación'.</p>	Las provisiones de equipos o insumos de índole crítica o estratégica se realizan a través de proveedores gestionados en sede de la organización. El resto de bienes o insumos se realiza con proveedores locales, en la medida que existan y resulten competitivos, siendo éstos gestionados en el ámbito del proyecto en ejecución.
-------	--------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

205 ANTICORRUPCIÓN, 2016

205-1	Operaciones evaluadas por riesgos relacionados con la corrupción	<p>a. Número total y porcentaje de operaciones evaluadas por riesgos relacionados con la corrupción.</p> <p>b. Riesgos significativos relacionados con la corrupción identificados a través de la evaluación de riesgos.</p>	<p>a. Ya se incorporó sistemáticamente en todos los proyectos que se estudian para presentar ofertas en licitaciones o concursos la rutina de evaluación de riesgos relacionados con temas de corrupción, especialmente en las asociaciones con otras empresas para la conformación de Uniones transitorias o Joint Venture. En ese sentido se evalúan los riesgos de corrupción en el 100% de los casos, es decir el total de los proyectos que se estudian desde las fases iniciales. En particular se ha establecido un procedimiento para que esta revisión sea supervisada por el Oficial de Cumplimiento con el apoyo de otros miembros del Comité de Ética.</p> <p>b. los riesgos más significativos relacionados con la corrupción identificados a través de la evaluación de riesgos son: Riesgo de sobornos / Riesgo en asociaciones / Riesgo en contratación de asesores</p>
-------	------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

205-2	Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción	<p>a. Número total y porcentaje de los miembros del órgano de gobierno para los cuales las políticas anticorrupción y los procedimientos de la organización han sido comunicados, desglosados por región.</p> <p>b. Número total y porcentaje de empleados para los cuales las políticas anticorrupción y los procedimientos de la organización han sido comunicados, desglosados por categoría de empleado y región.</p> <p>c. Número total y porcentaje de socios comerciales para los cuales las políticas anticorrupción y los procedimientos de la organización han sido comunicados, desglosados por tipo de socio comercial y región. Describa si las políticas y procedimientos anticorrupción de la organización han sido comunicado a otras personas u organizaciones.</p> <p>d. Número total y porcentaje de miembros del órgano de gobierno que han recibido capacitación sobre anticorrupción, desglosado por región.</p> <p>e. Número total y porcentaje de empleados que han recibido capacitación sobre anticorrupción, desglosado por categoría de empleado y región.</p>	<p>a. Se mantiene la permanente comunicación al 100% de los miembros de los diferentes órganos de gobierno, Directorio y Alta dirección de la Empresa.</p> <p>b. Se continúa comunicando al 100% de las personas con régimen permanente. El personal temporal recibe una breve inducción en el tema.</p> <p>c. El Programa de Integridad (Incluido el Código de Ética y Transparencia), es comunicado al 100% de los socios de negocio. Las políticas anticorrupción están publicadas en la página web de la Empresa, por lo tanto, están expuestas a todos los Grupos de Interés.</p> <p>d. Miembros de los órganos de gobierno. 100%.</p> <p>e. 100% de los empleados en régimen permanente.</p>
-------	--------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

205-3	Casos de corrupción confirmados y medidas tomadas	<p>a. Número total y naturaleza de incidentes confirmados de corrupción.</p> <p>b. Número total de incidentes confirmados en los que los empleados fueron despedidos o disciplinados por la corrupción</p> <p>c. Número total de incidentes confirmados cuando se rescindieron los contratos con socios comerciales o no renovado debido a violaciones relacionadas con la corrupción.</p> <p>d. Casos legales públicos con respecto a la corrupción presentada contra la organización o sus empleados durante el período del informe y los resultados de tales casos.</p>	<p>a. No se registraron en el período bajo análisis incidentes de corrupción.</p> <p>b. Ningún caso</p> <p>c. Ningún caso</p> <p>d. Ningún caso</p>
206 COMPETENCIA DESLEAL, 2016			
206-1	Acciones jurídicas relacionadas con la competencia desleal y las prácticas monopólicas y contra la libre competencia	<p>a. El número de acciones jurídicas pendientes o finalizadas durante el periodo objeto del informe con respecto a la competencia desleal y las infracciones de la legislación aplicable en materia de prácticas monopólicas y contra la libre competencia en las que se haya identificado que la organización ha participado.</p> <p>b. Los principales resultados de las acciones jurídicas finalizadas, incluidas decisiones o sentencias.</p>	Hay un proceso de investigación por parte de la Comisión Nacional de Defensa de la Competencia, originado en virtud de la causa “Cuadernos” a todas las empresas allí mencionadas, por la supuesta cartelización de la obra pública.-

301 MATERIALES, 2016

301-1	Materiales utilizados por peso o volumen	a. Peso total o volumen de materiales que se utilizan para producir y empaquetar los productos y servicios primarios durante el período del informe, por: i. materiales no renovables utilizados; ii. materiales renovables utilizados.	a. No aplica
301-2	Insumos reciclados	a. Porcentaje de materiales de entrada reciclados utilizados para fabricar los productos primarios de la organización productos y servicios	a. El porcentaje es muy bajo debido a la actividad de la Empresa. Solo se ha podido reutilizar el material de fresado de asfaltos como producto primario reciclado en aquellas rutas donde el Cliente lo ha autorizado.
301-3	Productos reutilizados y materiales de envasado	a. Porcentaje de productos recuperados y sus materiales de embalaje para cada categoría de producto. b. Cómo se han recopilado los datos para esta publicación	a. No aplica

302 ENERGÍA, 2016

302-1	Consumo energético dentro de la organización	<p>a. Consumo total de combustible dentro de la organización a partir de fuentes no renovables, en julios o múltiplos, e incluyendo los tipos de combustible utilizados.</p> <p>b. Consumo total de combustible dentro de la organización a partir de fuentes renovables, en julios o múltiplos, e incluyendo los tipos de combustible utilizados.</p> <p>c. En julios, vatios-hora o múltiplos, el total:</p> <p>i. consumo de electricidad</p> <p>ii. consumo de calefacción</p> <p>iii. consumo de refrigeración</p> <p>iv. consumo de vapor</p> <p>d. En julios, vatios-hora o múltiplos, el total:</p> <p>i. electricidad vendida</p> <p>ii. calefacción vendida</p> <p>iii. enfriamiento vendido</p> <p>iv. vapor vendido</p> <p>e. Consumo total de energía dentro de la organización, en julios o múltiplos.</p> <p>f. Estándares, metodologías, suposiciones y / o herramientas de cálculo utilizadas.</p> <p>g. Fuente de los factores de conversión utilizados</p>	<p>a. 1.905.772 litros</p> <p>b. No aplica</p> <p>c.</p> <p>i. 464.110 kwh</p> <p>ii.</p> <p>iii. Este ítem está incluido en consumo de energía eléctrica</p> <p>iv. No aplica</p> <p>d. No aplica</p> <p>e. Consumo total de energía: 5.413.551,3 kwh</p> <p>f. 1l combustible diésel=2,3 kwh - 1l gas propano = 0,56 kg - 1 kg gas propano = 13,4 kwh</p> <p>g. odepa.gob.cl // energia.gob.ar</p> <p>Nota: los valores mostrados solo corresponden a la Casa Central, que son los que se pueden comparar año tras año.</p>
-------	----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

302-2	Consumo energético fuera de la organización	<p>a. Consumo de energía fuera de la organización, en julios o múltiplos.</p> <p>b. Estándares, metodologías, suposiciones y / o herramientas de cálculo utilizadas.</p> <p>c. Fuente de los factores de conversión utilizados.</p>	a. No aplica
302-3	Intensidad energética	<p>a. Relación de intensidad energética para la organización.</p> <p>b. Métrica específica de la organización (el denominador) elegida para calcular la relación.</p> <p>c. Tipos de energía incluidos en la relación de intensidad; ya sea combustible, electricidad, calefacción, refrigeración, vapor, o todo.</p> <p>d. Si la relación utiliza el consumo de energía dentro de la organización, fuera de ella, o ambos.</p>	a. No aplica, por el tipo de producto o servicio brindado por la Organización, no se pueda establecer una relación directa.
302-4	Reducción de consumo energético	<p>a. Cantidad de reducciones en el consumo de energía lograda como resultado directo de la conservación y las iniciativas de eficiencia, en julios o múltiplos.</p> <p>b. Tipos de energía incluidos en las reducciones; ya sea combustible, electricidad, calefacción, refrigeración, vapor, o todo.</p> <p>c. Base para calcular las reducciones en el consumo de energía, como el año base o el valor inicial, incluyendo el razonamiento para elegirlo.</p> <p>d. Estándares, metodologías, suposiciones y / o herramientas de cálculo utilizadas.</p>	<p>a. Este punto es aplicable solamente a Casa Central. Por la relativamente escasa duración de las obras, resulta difícil establecer puntos de comparación a lo largo del tiempo para poder constatar la eficiencia de las medidas de conservación y de las distintas iniciativas relacionadas con la disminución del consumo.</p> <p>Respecto al período anterior, se produjo un ahorro de 2.332.679 Kwh. Ésta diferencia, es producida por el aislamiento social, debido a la contingencia COVID19, y al cierre temporal de la empresa.</p> <p>Con relación a consumo de gas, respecto del período anterior, se produjo un ahorro de 61.600 m3, esto se logró con la aplicación de medidas a corto plazo (regulación de temperatura de calefacción, reestructuración de sectores, apagado de termotanques).</p> <p>b. electricidad (incluye refrigeración) y gas (incluye calefacción).</p> <p>c. Comparación de consumos mensuales de 2019 y de 2020 definidos en facturas del servicio eléctrico y de gas.</p> <p>d. No aplica.</p>

Preparó

V. Gassibe

Revisó

H. Lobato

Aprobó

H. Ardiani

Copia informativa

Este documento es propiedad intelectual de J. Cartellone C:C:S:A. Prohibida su reproducción.

49 de 108

302-5	Reducción de los requerimientos energéticos de productos y servicios	<p>a. Reducciones en los requisitos de energía de los productos y servicios vendidos logrados durante el período del informe, en julios o múltiplos.</p> <p>b. Base para calcular las reducciones en el consumo de energía, como el año base o el valor inicial, incluyendo el razonamiento para elegirlo.</p> <p>c. Estándares, metodologías, suposiciones y / o herramientas de cálculo utilizadas.</p>	<p>a. No aplica, por el tipo de producto o servicio brindado por la Organización, no se pueda establecer una relación directa.</p>
-------	----------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

303 AGUA, 2018

303-1	Interacción con el agua como recurso compartido	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información:</p> <p>a. Una descripción de cómo interactúa con el agua, que incluya cómo y dónde o de dónde se extrae, consume y vierte el agua, así como de los impactos en el agua que genere la organización, a los que contribuya o que estén directamente relacionados con sus actividades, productos o servicios a través de una relación comercial (p. ej., impactos generados por escorrentía).</p> <p>b. Una descripción del enfoque empleado para identificar los impactos relacionados con el agua, incluidos el alcance de las evaluaciones, su calendario y las herramientas o metodologías utilizadas.</p> <p>c. Una descripción de cómo hace frente a los impactos relacionados con el agua, que incluya cómo colabora con los grupos de interés para gestionar de forma responsable el agua como recurso compartido y cómo se relaciona con aquellos proveedores o clientes con impactos significativos en el agua.</p> <p>d. Una explicación del proceso de establecimiento de las metas y los objetivos relacionados con el agua que forman parte del enfoque de gestión de la organización, y de cómo se</p>	<p>a. El agua utilizada para producción en Obras (incluye riego y uso sanitario) es obtenida a través de suministros municipales de agua o, en su defecto, a través de servicios hídricos públicos o privados, habiendo obtenido, en caso de corresponder, permiso de uso de agua ante la autoridad de aplicación. El total de agua utilizada en producción (2019-2020) es de: 137.900 m3</p> <p>b. La cantidad de agua consumida es calculada en función de cantidad de cargas de camión regador, capacidad de cada cisterna, cantidad de agua prevista necesaria para producción propiamente dicha.</p>
-------	-------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		ajustan a las políticas públicas y al contexto local de cada zona con estrés hídrico.	
303-2	Gestión de los impactos relacionados con los vertidos de agua	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información:</p> <p>a. Una descripción de los criterios mínimos de calidad del vertido de efluentes y de cómo se determinaron dichos criterios mínimos, que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. cómo se determinaron los criterios para las instalaciones situadas en zonas sin requerimientos locales sobre vertidos; ii. cualquier estándar o guía desarrollada a nivel interno sobre la calidad del agua; iii. cualquier estándar específico del sector que se haya empleado; iv. si se tuvo en cuenta el perfil de la masa de agua receptora. 	<p>a.</p> <ul style="list-style-type: none"> i. El agua utilizada es provista por servicio municipal o, en su defecto, se cuenta con permiso para su uso por parte de la autoridad competente. ii. No se realiza extracción de agua de áreas protegidas ni de zonas de amortiguación de las mismas. <p>No se ha extraído agua de fuentes que afecten el valor de la biodiversidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> iv. En el caso de tener obras que se desarrollen en áreas rurales o agrícolas, la disponibilidad de agua es definida por la autoridad competente en la materia, sin vulnerar los derechos de riego ya adquiridos por las comunidades locales. <p>No se han afectado fuentes de agua de comunidades indígenas.</p>

303-3	Extracción de agua	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información:</p> <p>a. Extracción total de agua de todas las zonas (en megalitros) y desglose de dicho total en función de las siguientes fuentes, si procede:</p> <p>i. agua superficial, ii. agua subterránea, iii. agua marina, iv. agua producida, v. agua de terceros.</p> <p>b. Extracción total de agua de todas las zonas con estrés hídrico (en megalitros) y desglose de dicho total en función de las siguientes fuentes, si procede:</p> <p>i. agua superficial, ii. agua subterránea, iii. agua marina, iv. agua producida, v. agua de terceros, y desglose de este total en función de las fuentes de extracción que figuran en los puntos i-iv.</p> <p>c. Desglose de la extracción total de agua procedente de cada una de las fuentes que figuran en los Contenidos 303-3-a y 303-3-b (en megalitros), según las siguientes categorías:</p> <p>i. agua dulce (total de sólidos disueltos \leq 1000 mg/l), ii. otras aguas (total de sólidos disueltos $>$ 1000 mg/l).</p>	<p>a. La extracción de agua, solo es superficial: 137,9 megalitros</p>
-------	--------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------

		d. Cualquier tipo de información contextual necesaria para comprender cómo se han recopilado los datos, así como cualquier estándar, metodología o supuesto usado	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

303-4	Vertido de agua	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información:</p> <p>a. Vertido total de agua en todas las zonas (en megalitros) y desglose de dicho total según los siguientes tipos de destino, si procede:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. agua superficial, ii. agua subterránea, iii. agua marina, iv. agua de terceros, y volumen de dicho total que se destina al uso de otras organizaciones, si procede. <p>b. Un desglose del vertido total de agua en todas las zonas (en megalitros) según las siguientes categorías:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. agua dulce (total de sólidos disueltos \leq 1000 mg/l), ii. otras aguas (total de sólidos disueltos $>$ 1000 mg/l). <p>c. Vertido total de agua en todas las zonas con estrés hídrico (en megalitros) y desglose de dicho total según las siguientes categorías:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. agua dulce (total de sólidos disueltos \leq 1000 mg/l), ii. otras aguas (total de sólidos disueltos $>$ 1000 mg/l). <p>d. Sustancias prioritarias que causan preocupación por las que se tratan los vertidos, incluidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. el método usado para definir las sustancias prioritarias que causan 	<p>a. El único vertido de agua se presenta es por lavado de equipos. Cumple con todos los requerimientos solicitados por el Ente supervisor. La cantidad es variable, menor de 10000lts/mensuales</p> <ul style="list-style-type: none"> a. destino: i. agua superficial, b. vertido total de agua dulce (total de sólidos disueltos \leq 1000 mg/l), c. Vertido total de agua en todas las zonas con estrés hídrico (en megalitros) y desglose de dicho total según las siguientes categorías: i. agua dulce (total de sólidos disueltos \leq 1000 mg/l),
-------	-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>preocupación, así como los estándares internacionales, listas oficiales o criterios empleados,</p> <p>ii. el método usado para establecer los límites de vertido de sustancias preocupantes prioritarias,</p> <p>iii. el número de incidencias de incumplimiento de los límites de vertido.</p> <p>e. Cualquier tipo de información contextual necesaria para comprender cómo se han recopilado los datos, así como cualquier estándar, metodología o supuesto usados.</p>	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

303-5	Consumo de agua	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Consumo total de agua (en megalitros) de todas las zonas. b. Consumo total de agua (en megalitros) de todas las zonas con estrés hídrico. c. Cambio en el almacenamiento de agua (en megalitros), siempre que se haya identificado que el almacenamiento de agua genera un impacto significativo en relación con la misma. d. Cualquier información contextual necesaria para comprender cómo se han recopilado los datos (como estándares, metodologías y supuestos utilizados), así como si la información se calcula, se estima, se obtiene a partir de un modelo o procede de mediciones directas, y el método empleado para ello, tal como el uso de factores específicos para el sector. 	a. La extracción de agua, solo es superficial: 137,9 megalitros
-------	-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

304 BIODIVERSIDAD, 2016

304-1	Centros de operaciones en propiedad, arrendados o gestionados ubicados dentro de o junto a áreas protegidas o zonas de gran valor para la biodiversidad fuera de áreas protegidas	<p>a. Para cada área operacional que sea propiedad, arrendada, administrada en, o adyacente a, áreas protegidas y áreas de alto valor de biodiversidad fuera de áreas protegidas, la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Ubicación geográfica; ii. Tierra subsuperficial y subterránea que puede ser propiedad, arrendada o administrada por la organización; iii. Posición en relación con el área protegida (en el área, adyacente o que contiene porciones del área protegida) o el área de alto valor de biodiversidad afuera áreas protegidas; iv. Tipo de operación (oficina, fabricación o producción, o extractiva); v. Tamaño del sitio operacional en km2 (u otra unidad, si corresponde); vi. Valor de biodiversidad caracterizado por el atributo del área protegida o área de alto valor de biodiversidad fuera del área protegida (terrestre, de agua dulce o marítima) ecosistema); vii. El valor de la biodiversidad se caracteriza por la inclusión de un estado de protección (como UICN Protegido Categorías de gestión de área, Convención de Ramsar, legislación nacional). 	a. No aplica
-------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------

304-2	Impactos significativos de las actividades, los productos y los servicios en la biodiversidad	<p>a. Naturaleza de los impactos directos e indirectos significativos sobre la biodiversidad con referencia a uno o más de los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Construcción o uso de plantas de fabricación, minas e infraestructura de transporte; ii. Contaminación (introducción de sustancias que no ocurren naturalmente en el hábitat de fuentes puntuales y no puntuales); iii. Introducción de especies invasoras, plagas y patógenos; iv. Reducción de especies; v. conversión de hábitat; vi. Cambios en procesos ecológicos fuera del rango natural de variación (como la salinidad o cambios en el nivel del agua subterránea). <p>b. Impactos positivos y negativos directos e indirectos significativos con referencia a lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Especies afectadas; ii. Alcance de las áreas impactadas; iii. Duración de los impactos; iv. Reversibilidad o irreversibilidad de los impactos. 	<p>a.</p> <ul style="list-style-type: none"> i. No se producen impactos significativos en la biodiversidad atribuibles a las actividades de la empresa. ii. No se introducen sustancias contaminantes en valores significativos para producir grandes impactos en la diversidad biológica. iii. No aplica. iv. No aplica. v. No aplica. vi. Los cambios en los procesos ecológicos atribuibles a las actividades de la empresa no resultan significativos ni fuera del rango natural de variación. <p>b. Las actividades de la empresa (incluyendo las Obras) se desarrollan en áreas previamente antropizadas, no se han ejecutado Obras en áreas protegidas ni en zonas aledañas que pudieran ocasionar impactos en corredores biológicos de gran importancia.</p>
-------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

304-3	Hábitats protegidos o restaurados	<p>a. Tamaño y ubicación de todas las áreas de hábitat protegidas o restauradas, y si el éxito de la medida de restauración fue o está aprobada por profesionales externos independientes.</p> <p>b. Si existen asociaciones con terceros para proteger o restaurar áreas de hábitat distintas de donde la organización ha supervisado e implementado medidas de restauración o protección.</p> <p>c. Estado de cada área según su condición al cierre del período de informe.</p> <p>d. Estándares, metodologías y suposiciones utilizadas.</p>	a. No aplica
304-4	Especies que aparecen en la Lista Roja de la UICN y en listados nacionales de conservación cuyos hábitats se encuentren en áreas afectadas por las operaciones	<p>a. Número total de especies de la Lista Roja de la UICN y especies de la lista nacional de conservación con hábitats en áreas afectadas por las operaciones de la organización, por nivel de riesgo de extinción:</p> <p>i. En peligro crítico</p> <p>ii. En peligro de extinción</p> <p>iii. Vulnerable</p> <p>iv. Casi amenazado</p> <p>v. Preocupación menor</p>	<p>a. No aplica.</p> <p>No obstante, rige en la organización la guía de trabajo para la Protección de flora y fauna, donde se expresa la prohibición de realizar actividades predatorias a la fauna (incluyendo caza, hostigamiento, captura o destrucción de crías, nidos, huevos, guaridas) de la zona y establece mecanismos habilitados para la erradicación de forestales y de cubierta vegetal.</p>

305 EMISIONES, 2016

305-1	Emisiones directas de GEI (alcance 1)	<p>a. Emisiones de GEI directo bruto (Alcance 1) en toneladas métricas de CO2 equivalente.</p> <p>b. Gases incluidos en el cálculo; ya sea CO2, CH4, N2O, HFC, PFC, SF6, NF3, o todos.</p> <p>c. Emisiones biogénicas de CO2 en toneladas métricas de CO2 equivalente.</p> <p>d. Año base para el cálculo, si corresponde, que incluye:</p> <p>i. la razón para elegirlo;</p> <p>ii. emisiones en el año base;</p> <p>iii. el contexto para cualquier cambio significativo en las emisiones que desencadenó recálculos de base año de emisiones.</p> <p>e. Fuente de los factores de emisión y las tasas de potencial de calentamiento atmosférico (GWP) utilizadas, o una referencia a la fuente de GWP.</p> <p>f. Enfoque de consolidación para las emisiones; si la participación de capital, el control financiero, o control operacional.</p> <p>g. Estándares, metodologías, suposiciones y / o herramientas de cálculo utilizadas.</p>	<p>a. Por el momento no se calculan las emisiones de GEI</p> <p>Por la gran cantidad de equipos en obra, ya que es el fuerte de una empresa de Construcciones Civiles, se realiza total control de las emisiones</p>
-------	---------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

305-2	Emisiones indirectas de GEI al generar energía (alcance 2)	<p>a. Emisiones de GEI indirectas de energía basadas en la ubicación bruta (Alcance 2) en toneladas métricas de CO2 equivalente.</p> <p>b. Si corresponde, emisiones de GEI indirectas de energía basadas en el mercado bruto (Alcance 2) en toneladas métricas de CO2 equivalente</p> <p>c. Si está disponible, los gases incluidos en el cálculo; ya sea CO2, CH4, N2O, HFC, PFC, SF6, NF3, o todo.</p> <p>d. Año base para el cálculo, si corresponde, que incluye:</p> <p>i. la razón para elegirlo;</p> <p>ii. emisiones en el año base;</p> <p>iii. el contexto para cualquier cambio significativo en las emisiones que desencadenó recálculos de base año de emisiones.</p> <p>e. Fuente de los factores de emisión y las tasas de potencial de calentamiento atmosférico (GWP) utilizadas, o una referencia a la fuente de GWP.</p> <p>f. Enfoque de consolidación para las emisiones; si la participación de capital, el control financiero, o control operacional.</p> <p>g. Estándares, metodologías, suposiciones y / o herramientas de cálculo utilizadas.</p>	<p>a. Por el momento no se calculan las emisiones de GEI</p>
-------	------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------

305-3	Otras emisiones indirectas de GEI (alcance 3)	<p>a. Otras emisiones brutas de GEI indirectas (Alcance 3) en toneladas métricas de CO2 equivalente.</p> <p>b. Si está disponible, los gases incluidos en el cálculo; ya sea CO2, CH4, N2O, HFC, PFC, SF6, NF3, o todo.</p> <p>c. Emisiones biogénicas de CO2 en toneladas métricas de CO2 equivalente.</p> <p>d. Otras categorías y actividades indirectas (Alcance 3) de emisiones de GEI incluidas en el cálculo.</p> <p>e. Año base para el cálculo, si corresponde, que incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. la razón para elegirlo; ii. emisiones en el año base; iii. el contexto para cualquier cambio significativo en las emisiones que desencadenó recálculos de base año de emisiones. <p>f. Fuente de los factores de emisión y las tasas de potencial de calentamiento atmosférico (GWP) utilizadas, o una referencia a la fuente de GWP.</p> <p>g. Estándares, metodologías, suposiciones y / o herramientas de cálculo utilizadas.</p>	a. Por el momento no se calculan las emisiones de GEI
-------	-----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

305-4	Intensidad de las emisiones de GEI	<p>a. Relación de intensidad de emisiones de GEI para la organización.</p> <p>b. Métrica específica de la organización (el denominador) elegida para calcular la relación.</p> <p>c. Tipos de emisiones de GEI incluidas en la relación de intensidad; ya sea directo (Alcance 1), energía indirecta (Alcance 2) y / u otros indirectos (Alcance 3).</p> <p>d. Gases incluidos en el cálculo; ya sea CO₂, CH₄, N₂O, HFC, PFC, SF₆, NF₃, o todos.</p>	a. Por el momento no se calculan las emisiones de GEI
305-5	Reducción de las emisiones de GEI	<p>a. Las emisiones de GEI se reducen como resultado directo de las iniciativas de reducción, en toneladas métricas de CO₂ equivalente.</p> <p>b. Gases incluidos en el cálculo; ya sea CO₂, CH₄, N₂O, HFC, PFC, SF₆, NF₃, o todos.</p> <p>c. Año base o línea de base, incluida la razón fundamental para elegirlo.</p> <p>d. Ámbitos en los que tuvieron lugar reducciones; ya sea directo (Alcance 1), energía indirecta (Alcance 2), y / u otro indirecto (Alcance 3).</p> <p>e. Estándares, metodologías, suposiciones y / o herramientas de cálculo utilizadas.</p>	a. Por el momento no se calculan las emisiones de GEI

305-6	Emisiones de sustancias que agotan la capa de ozono (SAO)	<p>a. Producción, importación y exportación de SAO en toneladas métricas de CFC-11 (triclorofluorometano) equivalente.</p> <p>b. Sustancias incluidas en el cálculo.</p> <p>c. Fuente de los factores de emisión utilizados.</p> <p>d. Estándares, metodologías, suposiciones y / o herramientas de cálculo utilizadas.</p>	a. No aplica
305-7	Óxidos de nitrógeno (NOX), óxidos de azufre (SOX) y otras	<p>a. Emisiones significativas al aire, en kilogramos o múltiplos, para cada uno de los siguientes:</p> <p>i. NOX</p> <p>ii. SOX</p> <p>iii. Contaminantes orgánicos persistentes (POP)</p> <p>iv. Compuestos orgánicos volátiles (VOC)</p> <p>v. Contaminantes atmosféricos peligrosos (HAP)</p> <p>vi. Material particulado (PM)</p> <p>vii. Otras categorías estándar de emisiones al aire identificadas en las reglamentaciones pertinentes</p> <p>b. Fuente de los factores de emisión utilizados.</p> <p>c. Estándares, metodologías, suposiciones y / o herramientas de cálculo utilizadas.</p>	a. Por el momento no se calculan las emisiones de GEI

306 EMISIONES SIGNIFICATIVAS AL AIRE, 2016

306-1	Vertido de aguas en función de su calidad y destino	<p>a. Volumen total de descargas de agua planificadas y no planificadas por:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. destino; ii. calidad del agua, incluido el método de tratamiento; iii. si el agua fue reutilizada por otra organización. <p>b. Estándares, metodologías y suposiciones utilizadas.</p>	a. La Organización no realiza vertido de agua como residuo de su actividad principal.
-------	-----------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

306-2	Residuos por tipo y método de eliminación	<p>a. Peso total de residuos peligrosos, con un desglose por los siguientes métodos de eliminación donde corresponda:</p> <p>i. Reutilizar</p> <p>ii. Reciclaje</p> <p>iii. Compostaje</p> <p>iv. Recuperación, incluida la recuperación de energía</p> <p>v. Incineración (quema masiva)</p> <p>vi. Inyección de pozo profundo</p> <p>vii. Vertedero</p> <p>viii. Almacenamiento en el sitio</p> <p>ix. Otro (a ser especificado por la organización)</p> <p>b. Peso total de los residuos no peligrosos, con un desglose por los siguientes métodos de eliminación donde corresponda:</p> <p>i. Reutilizar</p> <p>ii. Reciclaje</p> <p>iii. Compostaje</p> <p>iv. Recuperación, incluida la recuperación de energía</p> <p>v. Incineración (quema masiva)</p> <p>vi. Inyección de pozo profundo</p> <p>vii. Vertedero</p> <p>viii. Almacenamiento en el sitio</p> <p>ix. Otro (a ser especificado por la organización)</p> <p>c. Cómo se ha determinado el método de eliminación de residuos:</p> <p>i. Dispuesto directamente por la organización, o confirmado directamente</p> <p>ii. Información proporcionada por el</p>	<p>a. Peso total: 17.960,19 kg</p> <p>i. 14.580,1 kg</p> <p>ii. 0 kg</p> <p>iii. 25000 kg (biorremediación de tierras contaminadas por medio de biopilas de estimulación fúngica)</p> <p>iv. No aplica</p> <p>v. 3.509,05 kg fueron incinerados (trapos, estopas, mangueras con hidrocarburos) en el período en curso.</p> <p>vi. No aplica.</p> <p>vii. No aplica.</p> <p>viii. No aplica</p> <p>ix. 0 kg de sólidos contaminados con pinturas han sido acopiados en operador habilitado Alfaserice, en el período en curso.</p> <p>b. 80.175 kg</p> <p>i. 875 kg</p> <p>ii. 25.360 kg</p> <p>iii. No aplica.</p> <p>iv. 9.600 kg de neumáticos fuera de uso fueron tratados por técnica de coprocesamiento de hornos de cemento durante el período en estudio.</p> <p>v. No aplica.</p> <p>vi. No aplica.</p> <p>vii. Aproximadamente 182.814 kg de RSU</p> <p>viii. No aplica.</p> <p>ix. No aplica.</p> <p>c.i) Calculado por la empresa en función de cantidad de recipientes y capacidad de los mismos, no todos los municipios involucrados informan cuánto residuo sólido urbano se ha dispuesto.</p> <p>ii) Aplicable para gestión de residuos peligrosos, neumáticos fuera de uso, papel para reciclaje, maderas, plásticos, etc</p> <p>iii) No aplica</p>
-------	-------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		contratista de eliminación de residuos iii. Incumplimientos organizacionales del contratista de eliminación de desechos	
306-3	Derrames significativos	<p>a. Número total y volumen total de derrames significativos registrados.</p> <p>b. La siguiente información adicional para cada derrame que se informó en la organización</p> <p>Estados financieros:</p> <p>i. Ubicación del derrame;</p> <p>ii. Volumen de derrame;</p> <p>iii. Material de derrame, categorizado por: derrames de petróleo (superficies de suelo o agua), derrames de combustible (suelo o superficies de agua), derrames de desechos (superficies de suelo o agua), derrames de productos químicos (principalmente superficies del suelo o del agua) y otros (a ser especificados por la organización).</p> <p>c. Impactos de derrames significativos.</p>	<p>a. Peso total: 17.960,19 kg</p> <p>i. 14.580,1 kg</p> <p>ii. 0 kg</p> <p>iii. 25000 kg (biorremediación de tierras contaminadas por medio de biopilas de estimulación fúngica)</p> <p>iv. No aplica</p> <p>v. 3.509,05 kg fueron incinerados (trapos, estopas, mangueras con hc) en el período en curso.</p> <p>vi. No aplica.</p> <p>vii. No aplica.</p> <p>viii. No aplica</p> <p>ix. 0 kg de sólidos contaminados con pinturas han sido acopiados en operador habilitado Alfaservice, en el período en curso.</p> <p>b. 80.175 kg</p> <p>i. 875 kg</p> <p>ii. 25.360 kg</p> <p>iii. No aplica.</p> <p>iv. 9.600 kg de neumáticos fuera de uso fueron tratados por técnica de coprocesamiento de hornos de cemento durante el período en estudio.</p> <p>v. No aplica.</p> <p>vi. No aplica.</p> <p>vii. Aproximadamente 182.814 kg de RSU</p> <p>viii. No aplica.</p> <p>ix. No aplica.</p> <p>c.i) Calculado por la empresa en función de cantidad de recipientes y capacidad de los mismos, no todos los municipios involucrados informan cuánto residuo sólido urbano se ha dispuesto.</p> <p>ii) Aplicable para gestión de residuos peligrosos, neumáticos fuera de uso, papel para reciclaje, maderas, plásticos, etc</p> <p>iii) No aplica</p>

306-4	Transporte de residuos peligrosos	<p>a. Peso total para cada uno de los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Residuos peligrosos transportados ii. Desechos peligrosos importados iii. Desechos peligrosos exportados iv. Residuos peligrosos tratados <p>b. Porcentaje de residuos peligrosos enviados internacionalmente.</p> <p>c. Estándares, metodologías y suposiciones utilizadas.</p>	<p>A la fecha no se han registrado derrames significativos. La Empresa cuenta dentro de su Plan de Gestión, con un instructivo de "Derrames - Planes de Contingencias", con el objeto de establecer una metodología de controlar los derrames, principalmente con hidrocarburos o sus derivados, y en caso de ocurrido, la forma correcta de manejar el derrame y dar disposición a los suelos y/o aguas contaminados generados por el derrame, cumpliendo con la legislación vigente.</p>
-------	-----------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

306-5	Cuerpos de agua afectados por vertidos de agua y/o escorrentías	<p>a. Cuerpos de agua y hábitats relacionados que se ven afectados significativamente por las descargas de agua y / o escurrimiento, incluida información sobre:</p> <p>i. el tamaño del cuerpo de agua y el hábitat relacionado;</p> <p>ii. si el cuerpo de agua y el hábitat relacionado están designados a nivel nacional o área protegida internacionalmente;</p> <p>iii. el valor de la biodiversidad, como el número total de especies protegidas.</p>	<p>a.</p> <p>i. 20.242,2 kg</p> <p>ii. No aplica</p> <p>iii. No aplica</p> <p>iv. 45.242,2 kg (se implementó en casa central tratamiento de 25.000 kg tierras contaminadas por medio de biopilas de estimulación fúngica, este tratamiento resulta más amigable con el medioambiente, no genera emisiones gaseosas, ni produce cenizas con contenido peligroso como resultado final. El suelo contaminado, una vez finalizado el proceso, queda sin características de peligrosidad y obtiene mejoras en su calidad y cantidad de nutrientes, puede ser utilizado para jardinería, para relleno de terrenos sin inconvenientes).</p> <p>b. No aplica</p> <p>c. Los residuos peligrosos son almacenados en forma diferenciada desde el momento de su generación. El acopio transitorio se lleva a cabo en recintos impermeabilizados que cuentan con murete de contención de posibles derrames, tienen acceso restringido, etiquetado de recipientes de acuerdo a la corriente de desecho correspondiente y cartelería identificatoria, cumpliendo en Casa Central y en todas las Obras con la reglamentación legal que aplique. La Empresa renueva anualmente su inscripción como generador en los registros correspondientes. La empresa transportista y operadora cuenta con su inscripción anual en los registros correspondientes y provee documentación con carácter de DDJJ donde consta el tipo de residuos gestionado y la cantidad.</p>
-------	-----------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

307 CUMPLIMIENTO AMBIENTAL, 2016

307-1	Incumplimiento de la legislación y normativa ambiental	<p>a. Importantes multas y sanciones no monetarias por incumplimiento de las leyes ambientales y / o regulaciones en términos de:</p> <p>I. valor monetario total de multas significativas;</p> <p>ii. número total de sanciones no monetarias;</p> <p>iii. casos traídos a través de mecanismos de resolución de disputas.</p> <p>B. Si la organización no ha identificado ningún incumplimiento de las leyes ambientales y / o regulaciones, una breve declaración de este hecho es suficiente.</p>	a. A la fecha no se han registrado multas y sanciones no monetarias por incumplimiento de las leyes ambientales y / o regulaciones
-------	--------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

308 EVALUACIÓN AMBIENTAL DEL PROVEEDOR, 2016

308-1	Nuevos proveedores que han pasado filtros de evaluación y selección de acuerdo con los criterios ambientales	a. Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron utilizando criterios ambientales.	a. El 100% de los proveedores críticos son precalificados previamente a su contratación o evaluados en su desempeño después de su contratación, mediante una serie de puntos, dentro de los cuales se encuentra el criterio de desempeño ambiental.
-------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

308-2	Impactos ambientales negativos en la cadena de suministro y medidas tomadas	<p>a. Número de proveedores evaluados por impactos ambientales.</p> <p>b. Número de proveedores identificados que tienen un potencial negativo significativo real y potencial impactos ambientales.</p> <p>c. Impactos ambientales negativos reales y potenciales significativos identificados en la cadena de suministro.</p> <p>d. Porcentaje de proveedores identificados que tienen un potencial negativo significativo real y potencial impactos ambientales con los cuales se acordaron mejoras como resultado de la evaluación.</p> <p>e. Porcentaje de proveedores identificados que tienen un entorno ambiental negativo real y potencial significativo de impactos con los cuales las relaciones fueron terminadas como resultado de la evaluación, y por qué.</p>	<p>a. Hasta el momento no se han detectado impactos ambientales negativos en la cadena de suministro tanto de proveedores como de subcontratistas.</p>
401 EMPLEO, 2016			
401-1	Nueva contratación de empleados y rotación del personal	<p>a. Número total y tasa de nuevos empleados contratados durante el período del informe, por grupo de edad, género y región.</p> <p>b. Número total y tasa de rotación de empleados durante el período del informe, por grupo de edad, género y región.</p>	<p>a. Cantidad de incorporaciones 2020: 189 Menos de 30 años: 34 Entre 30 y 50: 133 Más de 50: 22 Total de mujeres contratadas: 5.</p> <p>b. 26,4%</p>

402 RELACIONES TRABAJADOR/EMPRESA, 2016

402-1	Plazos de aviso mínimos sobre cambios operacionales	<p>a. Aviso mínimo de semanas de anticipación proporcionado típicamente a los empleados y sus representantes antes de la implementación de cambios operacionales significativos que podrían afectarlos.</p> <p>b. Para las organizaciones con acuerdos de negociación colectiva, informe si el período de notificación y las disposiciones para consulta y negociación se especifican en los convenios colectivos</p>	<p>a. 1 semana</p> <p>b. Si, las mismas están incluidas en los convenios colectivos de trabajo</p>
-------	-----------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------

403 SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO, 2018

403-1	Sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información en relación a los empleados y trabajadores que no sean empleados pero cuyo trabajo o lugar de trabajo estén controlados por la organización:</p> <p>a. Una declaración que indique si se ha puesto en marcha un sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo, que incluya:</p> <p>i. si el sistema se ha puesto en marcha por requerimientos legales y, en tal caso, una lista de dichos requerimientos;</p> <p>ii. si el sistema se ha puesto en marcha de acuerdo con algún estándar/directriz reconocida de sistema de gestión o gestión de riesgos y, en tal caso, la lista de dichos estándares/directrices.</p> <p>b. Una descripción del alcance de los trabajadores, las actividades y los lugares de trabajo cubiertos por el sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo y una explicación de si algún trabajador, actividad o lugar de trabajo no está cubierto por dicho sistema y el motivo para ello.</p>	<p>Los trabajadores que son y no son de la empresa realizan una inducción de seguridad brindada por el proyecto, en donde se indica las políticas, procedimientos y requerimientos internos y externos de la empresa que conforman el sistema de gestión de SySO.</p> <p>i. La empresa se basa en todos los requisitos legales a cumplir a través de procedimientos internos y con una complementación de una matriz legal a nivel nacional que puede ser consultada por cualquier proyecto.</p> <p>ii. El sistema se ha implementado en base procedimientos internos basándose en la legislación vigente nacional (ley 19587 con su decreto reglamentario) y cumpliendo con los estándares de la norma internacional ISO 45001.</p> <p>b. El sistema de gestión de SySO tiene alcance a todas las actividades que realizan trabajadores internos y externos, para un proyecto que ejecute la empresa.</p>
-------	-------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

403-2	Identificación de peligros, evaluación de riesgos e investigación de incidentes	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información en relación a los empleados y trabajadores que no sean empleados pero cuyo trabajo o lugar de trabajo estén controlados por la organización:</p> <p>a. Una descripción de los procesos empleados para identificar peligros laborales y evaluar riesgos de forma periódica o esporádica, así como para aplicar la jerarquía de control a fin de eliminar peligros y minimizar riesgos, que indique:</p> <p>i. cómo garantiza la organización la calidad de estos procesos, incluidas las competencias de las personas que los llevan a cabo;</p> <p>ii. cómo se usan los resultados de estos procesos para evaluar y mejorar de forma continua el sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo.</p> <p>b. Una descripción de los procesos que siguen los trabajadores que quieren notificar peligros o situaciones de peligro laboral, así como una explicación de cómo se protege a los trabajadores frente a posibles represalias.</p> <p>c. Una descripción de las políticas y procesos que deben seguir los trabajadores que quieran retirarse de situaciones laborales que consideren</p>	<p>a. Se realiza una modificación de la matriz de riesgo que indica la identificación de peligro y evaluación de riesgos y Tarjetas de Observación de peligro, en la búsqueda de la mejora continua en la cual son analizadas bajo indicadores preventivos.</p> <p>i. se realizan auditorías internas presenciales y virtuales de las mismas, obteniendo una revisión periódica. La competencia se obtiene a través de las facultades y/o conocimientos que tiene tanto el Lic. en obra como el auditor líder (responsable SySO), el cual se mide en una calificación previa en base al procedimiento calificación de auditores.</p> <p>ii. Los resultados de estos procesos se utilizan para realizar una autoevaluación de forma que se actualicen los riesgos y plasmarlos en el campo de trabajo. Esta nueva actualización derivada por incidentes/accidentes/observaciones/cambios de procesos de trabajo, son comunicadas y difundidas a los trabajadores en busca de la mejora continua.</p> <p>b. Los trabajadores que se encuentre en el proyecto puede realizar el reporte de actos o condiciones inseguras a través de las tarjetas de observación de peligro y/o hablando con los responsables de campo y/o gestión de SySO.</p> <p>a. Se realiza la implementación de matriz de riesgos, que consisten en la Identificación de Peligros, evaluación de riesgos y determinación de control en donde son evaluados por probabilidad, severidad obteniendo un riesgo de tareas rutinarias o no rutinarias.</p> <p>i. se realizan auditorías internas presenciales y virtuales de las mismas, obteniendo una revisión periódica. La competencia se obtiene a través de las facultades y/o conocimientos que tiene tanto el Lic. en obra como el auditor líder (responsable SySO).</p> <p>ii. Cada vez que hay un accidente de cualquier tipo o un incidente de gravedad, se realiza una nueva autoevaluación, lo cual se modifican la evaluación inicial y se obtiene un nuevo resultado que requiere una nueva medida de control. Esto ayuda a la mejora continua de la matriz de riesgo que se encuentra en el sistema de SySO.</p> <p>b. Los trabajadores que se encuentre en el proyecto puede realizar el reporte de actos o condiciones inseguras a través de las tarjetas de observación de peligro y/o hablando con los responsables de campo y/o gestión de SySO; Los trabajadores tienen la posibilidad de realizar denuncias anónimas vía</p>
-------	---------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>que pueden provocar lesiones, dolencias o enfermedades, así como una explicación de cómo se protege a dichos trabajadores frente a posibles represalias.</p> <p>d. Una descripción de los procesos empleados para investigar incidentes laborales, incluidos los procesos de identificación de peligros y evaluación de riesgos relacionados con los incidentes para determinar las acciones correctivas mediante la jerarquía de control y para determinar las mejoras necesarias del sistema de gestión de la seguridad y la salud en el trabajo.</p>	<p>telefónica, o correo electrónico, las cuales son recibidas por una empresa externa el cual recepciona, hace un sumario y realiza la investigación correspondiente.</p> <p>c. El trabajador tiene la obligación de parar el trabajo cuando observe condiciones/ actos inseguros en el proyecto; el mismo debe comunicar dicha situación al supervisor y personal de SySO. Los trabajadores tienen la posibilidad de realizar denuncias anónimas vía telefónica, o correo electrónico, las cuales son recibidas por una empresa externa el cual recepciona, hace un sumario y realiza la investigación correspondiente.</p> <p>d. Los accidentes o incidentes potencialmente graves, son difundidos a todas las obras y luego comunicados de forma presencial, en eventos bimestrales de SySO a nivel corporativo, en el cual deben demostrar la investigación, las acciones tomadas y su cumplimiento, frente a los gerentes de cada obra, gerente corporativo de CCSMA y gerente general de la empresa.</p>
403-3	Servicios de Salud ocupacional	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información en relación a los empleados y trabajadores que no sean empleados pero cuyo trabajo o lugar de trabajo estén controlados por la organización:</p> <p>a. Una descripción de las funciones de los servicios de salud en el trabajo que contribuyen a la identificación y eliminación de peligros y a la minimización de riesgos, así como una explicación de cómo garantiza la organización la calidad de dichos servicios y facilita el acceso de los trabajadores a los mismos.</p>	<p>a. El área de SySO es la encargada de realizar recorridos de seguridad, inspecciones programadas con los supervisores de campo, reuniones de comité de seguridad, control de Análisis de trabajo Seguro, utilización correcta de elementos de protección personal, verificación de utilización y del cierre de los hallazgos de las tarjetas de observación de peligro.</p> <p>Las mencionadas funciones son auditadas virtualmente (solicitud de documentación de respaldo) como presencialmente en las auditorias; los trabajadores tienen acceso a la comunicación directa con el personal de SySO o sus supervisores para la solicitud o la inquietud ante un tema de salud y seguridad. También se realizan capacitaciones sobre riesgos y temas de salud</p>

403-4	Participación de los trabajadores, consulta y comunicación sobre Salud y Seguridad Ocupacional	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información en relación a los empleados y a los trabajadores que aun no siendo empleados, su trabajo o lugar de trabajo esté controlado por la organización:</p> <p>a. Una descripción de los procesos de participación y consulta de los trabajadores para el desarrollo, la aplicación y la evaluación del sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo, así como de los procesos de comunicación de información relevante sobre salud y seguridad en el trabajo.</p> <p>b. Si existe algún comité formal trabajador-empresa de salud y seguridad, una descripción de sus responsabilidades, la frecuencia de las reuniones, la autoridad de toma de decisiones y si los trabajadores están representados en dicho comité y, de no ser así, el motivo por el que esto ocurre.</p>	<p>a. El trabajador puede participar y/o consultar a los técnicos colaboradores de campo y/o al responsable de seguridad cuando estos se encuentren en la recorrida genera e inicial de todos los días, en capacitaciones o en charlas de 5 minutos diarias antes de empezar la actividad. Además pueden realizarlo a través de las tarjetas TOP.</p> <p>b. Se realizan reuniones mensuales, en donde participan un representante de la gerencia y un encargado o supervisor de cada área; también asiste un delegado gremial cuando el mismo tiene disponibilidad. El trabajador puede expresar su inquietud o sugerencia a través de etas personas.</p>
-------	------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

403-5	Formación de trabajadores en Salud y Seguridad Ocupacional	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información en relación a los empleados y a los trabajadores que aun no siendo empleados, su trabajo o lugar de trabajo esté controlado por la organización:</p> <p>a. Una descripción de los cursos de formación para trabajadores sobre salud y seguridad en el trabajo, incluidos los cursos de formación general y los cursos de formación específica sobre riesgos laborales, actividades peligrosas o situaciones de peligro.</p>	<p>Se realiza una inducción de hombre nuevo, para todos los proyectos y los trabajadores, que no son empleados de la empresa por igual y a su vez se realiza un cronograma de capacitación, el cual se ve el tema del ARO (identificación de riesgos y peligros)</p>
-------	------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

403-6	Fomento de la salud de los trabajadores	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información en relación a los empleados y trabajadores que no sean empleados pero cuyo trabajo o lugar de trabajo estén controlados por la organización:</p> <p>a. Una explicación de cómo facilita la organización el acceso de los trabajadores a servicios médicos y de cuidado de la salud no relacionados con el trabajo, así como el alcance del acceso que facilita.</p> <p>b. Una descripción de los servicios y programas voluntarios de fomento de la salud que la organización ofrezca a los trabajadores para hacer frente a riesgos importantes para la salud no relacionados con el trabajo, que incluya los riesgos concretos para la salud contemplados y cómo facilita la organización el acceso de los trabajadores a estos servicios y programas.</p>	<p>a. Los trabajadores tienen un servicio coordinado de salud en el establecimiento central, el cual puede ser llamado a cualquier hora los 365 días del año, en caso de que se sienta un malestar por una enfermedad inculpable; además pueden consultar al médico laboral/enfermero si se encuentra en el proyecto.</p> <p>b. La organización envía capacitaciones virtuales de concientización sobre riesgos para la salud no relacionados al trabajo, en el mismo hay un cronograma de capacitación online y se coloca en las carteleras de comunicación de todos los sectores. En algunos lugares se tiene el medico laboral in situ lo cual realiza capacitaciones y también se realiza convenios con profesionales del rubro de salud para realizar charlas sobre conciencia y prevención. Además, viene una persona de la obra social para solucionar inconvenientes y/o dudas.</p>
-------	-----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

403-7	Prevención y mitigación de los impactos en Salud y Seguridad Ocupacional directamente vinculado por las relaciones comerciales	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información:</p> <p>a. Una descripción del enfoque de la organización en lo que respecta a la prevención o mitigación de los impactos negativos significativos para la salud y la seguridad en el trabajo directamente relacionados con sus operaciones, productos o servicios mediante su relaciones comerciales, y los peligros y riesgos relacionados.</p>	<p>a. La organización tiene un enfoque preventivo frente a los impactos negativos que puede tener el trabajador por lo cual, empezando con la entrega obligatoria de EPP según las tareas que realiza; se ejecuta un cronograma de capacitación sobre los riesgos que pueden ocasionar un deteriorar a la salud; realiza una evaluación anual sobre estos riesgos para saber si hubo modificaciones; se realizan difusiones de accidentes para concientizar el hecho y que no se repita en otros trabajadores; además se realiza en el establecimiento central un programa de motivación y prevención que se llama cero accidentes. Se realizan reuniones bimestrales de los acontecimientos más importantes de SySO a nivel empresarial; cual fue el motivo de los acontecimientos, qué medidas se tomaron y la eficacia de las mismas. Los mismos son difundidos a todos los proyectos por parte del gerente general de CCSMA y gerente general de la empresa. Implementación de indicadores preventivos</p>
-------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

403-8	Cobertura del sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información:</p> <p>a. Si la organización ha puesto en marcha un sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo de acuerdo con requerimientos legales y estándares/directrices reconocidos:</p> <p>i. El número y el porcentaje de todos los empleados y trabajadores que no sean empleados y cuyo trabajo o lugar de trabajo estén controlados por la organización y que estén cubiertos por dicho sistema.</p> <p>ii. El número y el porcentaje de todos los empleados y trabajadores que no sean empleados y cuyo trabajo o lugar de trabajo estén controlados por la organización y que estén cubiertos por dicho sistema, sujeto a auditoría interna.</p> <p>iii. El número y el porcentaje de todos los empleados y trabajadores que no sean empleados y cuyo trabajo o lugar de trabajo estén controlados por la organización y que estén cubiertos por dicho sistema, sujeto a auditoría o certificación por parte de un tercero.</p> <p>b. Si se ha excluido a algún trabajador de este Contenido, incluido el tipo de trabajador y el motivo para la exclusión.</p>	<p>La empresa posee un sistema de gestión de SySO , que se ha implementado basándose en la legislación vigente nacional (ley 19587 con su decreto reglamentario y otras de los países donde se actúa) y cumpliendo con los estándares de la norma internacional ISO 45001.</p> <p>i. El 100% de los empleados que no son de la empresa y están cubiertos bajo nuestro sistema de seguridad, ya que deben adherir al programa único de seguridad propuesto y aprobado ante y por la aseguradora de riesgo del trabajo.</p> <p>ii. El 100% de los empleados que no son de la empresa están sujetos a ser auditados por auditorías internas.</p> <p>iii. El 100% de los empleados que no son de la empresa están sujetos a ser auditados por auditorías externas.</p> <p>c. La organización implementa un programa de seguridad único (PUS) a través de sus sistemas de gestión, el cual es presentado a la aseguradora de riesgo y el mismo debe ser adherido por el personal que no es de la empresa, es decir, personal que no es de la empresa debe adherirse y cumplir estrictamente el pus presentado por la empresa. El mismo una vez confeccionado es aprobado por la aseguradora de riesgo cumpliendo con las normas y requisitos legales que solicitan dependiendo el proyecto. El 100% de los trabajadores que no son de la empresa, se adhieren al sistema implantado para ser controlados y auditados permanentemente por el personal de SySO de cada proyecto.</p>
-------	---------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		c. Cualquier tipo de información contextual necesaria para comprender cómo se han recopilado los datos, así como cualquier estándar, metodología o supuesto usado.	
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

403-9	Lesiones relacionadas con el trabajo	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información:</p> <p>a. Para todos los empleados:</p> <p>i. El número y la tasa de fallecimientos resultantes de una lesión por accidente laboral.</p> <p>ii. El número y la tasa de lesiones por accidente laboral con grandes consecuencias (sin incluir fallecimientos).</p> <p>iii. El número y la tasa de lesiones por accidente laboral registrables.</p> <p>iv. Los principales tipos de lesiones por accidente laboral.</p> <p>v. El número de horas trabajadas.</p> <p>b. Para todos los trabajadores que no sean empleados, pero cuyos trabajos o lugares de trabajo estén controlados por la organización:</p> <p>i. El número y la tasa de fallecimientos resultantes de una lesión por accidente laboral.</p> <p>ii. El número y la tasa de lesiones por accidente laboral con grandes consecuencias (sin incluir fallecimientos).</p> <p>iii. El número y la tasa de lesiones por accidente laboral registrables.</p> <p>iv. Los tipos más frecuentes de lesiones por accidente laboral.</p> <p>v. El número de horas trabajadas.</p> <p>c. Los peligros laborales que presentan un riesgo de lesión por accidente laboral con grandes</p>	<p>a. Las estadísticas brindadas son de los últimos 2 años incluyendo hasta 1/6/2020:</p> <p>i. Año 2020: 0; Año 2019: 0;</p> <p>ii. Año 2020: 2; Año 2019: 37;</p> <p>iii. Cantidades: Año 2020: 14; Año 2019:123</p> <p>iv. Contusiones: 35,71%; Distensión muscular: 28,57%; Torceduras: 14,29%; Heridas cortantes: 7,14%; Cuerpos extraños al ojo: 7,14%</p> <p>v. Año 2020: 2501907; Año 2019:8400566</p> <p>b. Las estadísticas brindadas son de los últimos 2 años.</p> <p>i. Año 2020: 0; Año:2019: 0;</p> <p>ii. Año 2020: 0; Año:2019: 0 ;</p> <p>iii. Año 2020: 1; Año:2019: 2;</p> <p>v. Año 2020:208207; Año:2019: 239164;</p> <p>c.</p> <p>i. se determinan los peligros a través del análisis de riesgos operativos que realiza la empresa.</p> <p>ii. Caídas a distinto nivel; caídas al mismo nivel;</p> <p>iii. Capacitación sobre la prevención de accidentes, análisis de riesgo operativo, difusiones de accidentes, plan de medidas correctivas.</p> <p>d. Las acciones tomadas para eliminar riesgos, son en base a cada análisis de riesgo operativo que se encuentran en los proyectos y también en base a la causa raíz de incidentes. Algunas medidas ej.: Se toman evaluaciones en capacitación en caso de desaprobación, se vuelve a inducir al personal y vuelva a rendir hasta aprobar, reemplazo de herramientas y mejoramientos de equipos entre otros.</p> <p>e. Se calcula internamente en informes mensual a través de estos índices con referencia por cada 100000 a parte de los datos de que brinda la súper intendencia general de riesgos (ente regulador)</p> <p>g. Índice de Frecuencia= Accidente con día perdido x 1 000 000 / horas trabajadas; Índice de Gravedad = día perdido x 1000 / horas trabajadas; Índice de Incidencia= accidente con día perdido x 1000/ promedio cantidad de</p>
-------	--------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>consecuencias, indicando:</p> <p>i. Cómo se determinan dichos peligros.</p> <p>ii. Cuáles de dichos peligros han provocado o contribuido a provocar lesiones por accidente laboral con grandes consecuencias durante el periodo objeto del informe.</p> <p>iii. Las medidas tomadas o proyectadas para eliminar dichos peligros y minimizar riesgos mediante la jerarquía de control.</p> <p>d. Las medidas tomadas o proyectadas para eliminar otros peligros laborales y minimizar riesgos mediante la jerarquía de control.</p> <p>e. Si las tasas se han calculado por cada 200 000 o por cada 1 000 000 horas trabajadas.</p> <p>f. Si se ha excluido a algún trabajador de este Contenido, incluido el tipo trabajador y el motivo para la exclusión.</p> <p>g. Cualquier tipo de información contextual necesaria para comprender cómo se han recopilado los datos, así como cualquier estándar, metodología o supuesto usado.</p>	<p>trabajadores; índice de capacitación= horas capacitadas x 100/ horas trabajadas.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------

403-10	Dolencias y enfermedades laborales	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información:</p> <p>a. Para todos los empleados:</p> <p>i. El número de fallecimientos resultantes de una dolencia o enfermedad laboral.</p> <p>ii. El número de casos de dolencias y enfermedades laborales registrables.</p> <p>iii. Los principales tipos de dolencias y enfermedades laborales.</p> <p>b. Para todos los trabajadores que no sean empleados, pero cuyos trabajos o lugares de trabajo estén controlados por la organización:</p> <p>i. El número de fallecimientos resultantes de una dolencia o enfermedad laboral.</p> <p>ii. El número de casos de dolencias y enfermedades laborales registrables.</p> <p>iii. Los principales tipos de dolencias y enfermedades laborales.</p> <p>c. Los peligros laborales que presentan un riesgo de dolencia o enfermedad, indicando:</p> <p>i. Cómo se determinan dichos peligros.</p> <p>ii. Cuáles de dichos peligros han provocado o contribuido a provocar dolencias y enfermedades laborales durante el periodo objeto del informe.</p> <p>iii. Las medidas tomadas o proyectadas para eliminar dichos peligros y minimizar los riesgos mediante la jerarquía de control.</p> <p>d. Si se ha excluido a algún trabajador de este Contenido, incluido el tipo de</p>	<p>a.</p> <p>i. No se han registrado muertes por mala salud relacionada al trabajo.</p> <p>ii. 2020: 0; 2019:1 ;</p> <p>iii. N/A.</p> <p>b. N/A</p> <p>c. Los peligros y riesgos que presentan un posible daño a la salud son analizados a través del análisis de riesgo operativo.</p> <p>ii. Ninguno.</p> <p>iii. Se realizan exámenes periódicos para prevenir y controlar la salud de los trabajadores; Se realizan protocolos de medición de iluminación, ruido, ergonomía, puesta a tierra.</p>
--------	------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		trabajador y el motivo para la exclusión. e. Cualquier tipo de información contextual necesaria para comprender cómo se han recopilado los datos, así como cualquier estándar, metodología o supuesto usado.	
404 FORMACIÓN Y ENSEÑANZA, 2016			
404-1	Media de horas de formación al año por empleado	a. Promedio de horas de capacitación que los empleados de la organización han llevado a cabo durante el período del informe, por: i. género; ii. categoría de empleado.	Gerentes: $163/12 = 14$ hs por persona de nivel Gte Jefes/Mandos Medios: $1517/77 = 19$ hs por persona de nivel MM Analistas: $1517/68 = 22$ hs por persona de nivel Analista Operarios: $67104/1403 = 43$ hs por persona de nivel Operario
404-2	Programas para mejorar las aptitudes de los empleados y programas de ayuda a la transición	a. Tipo y alcance de los programas implementados y asistencia brindada para actualizar las habilidades de los empleados. b. Se proporcionaron programas de asistencia de transición para facilitar la continua empleabilidad y la gestión de terminaciones de carrera como resultado de la jubilación o la terminación del empleo.	a. Formación en habilidades específicas por puesto, genéricas, en higiene y seguridad, calidad, y compliance. Alcanza a la totalidad del personal en todos sus niveles y áreas de trabajo. Se agrega en el año 2020 un Programa de Desarrollo Gerencial y un Programa de Fundamentos Básicos en Relaciones Laborales b. No completar en base a Capacitación en CCSMA: 80.433 hs Habilidades Técnicas: 1.773 hs y Habilidades de Gestión: 63 hs
404-3	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas del desempeño y desarrollo profesional	a. Porcentaje del total de empleados por género y por categoría de empleado que recibió un desempeño regular y una revisión de desarrollo profesional durante el período de informe.	a. No

405 DIVERSIDAD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, 2016

405-1	Diversidad en órganos de gobierno y empleados	<p>a. Porcentaje de personas dentro de los órganos de gobierno de la organización en cada uno de las siguientes categorías de diversidad:</p> <p>i. Género;</p> <p>ii. Grupo de edad: menores de 30 años, 30-50 años, mayores de 50 años;</p> <p>iii. Otros indicadores de diversidad cuando sea relevante (como grupos minoritarios o vulnerables).</p> <p>b. Porcentaje de empleados por categoría de empleado en cada una de las siguientes categorías de diversidad:</p> <p>i. Género;</p> <p>ii. Grupo de edad: menores de 30 años, 30-50 años, mayores de 50 años;</p> <p>iii. Otros indicadores de diversidad cuando sea relevante (como grupos minoritarios o vulnerables).</p>	<p>a. Porcentaje de personas dentro de los órganos de gobierno de la organización en cada uno de las siguientes categorías de diversidad:</p> <p>i. Género; 2 Femenino- 17 Masculino</p> <p>ii. Grupo de edad: menores de 30 años, 30-50 años 2 personas, mayores de 50 años; 17 personas</p> <p>iii. Otros indicadores de diversidad cuando sea relevante (como grupos minoritarios o vulnerables).</p> <p>b. Porcentaje de empleados por categoría de empleado en cada una de las siguientes categorías de diversidad:</p> <p>i. Género; 55 Femenino/ 1070 Masculino</p> <p>ii. Grupo de edad: menores de 30 años 197 PERSONAS, 30-50 años 660 PERSONAS, mayores de 50 años 268 PERSONAS</p> <p>iii. Otros indicadores de diversidad cuando sea relevante (como grupos minoritarios o vulnerables).</p>
-------	-----------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

405-2	Ratio del salario base y de la remuneración de mujeres frente a hombres	<p>a. Relación entre el salario básico y la remuneración de las mujeres a los hombres para cada categoría de empleado, por lugares significativos de operación.</p> <p>b. La definición utilizada para 'ubicaciones significativas de operación'.</p>	<p>a. Dada la dificultad para identificar categorías, puesto que no hay datos en el sistema, efectuamos el promedio de la totalidad de mujeres y hombres en Argentina, excluido el personal jornalizado de la construcción: Relación entre el promedio de salario de mujeres respecto al promedio salarial de hombres: Promedio salario mujeres: \$ 85.452 Promedio salario hombres: \$ 135.102 Relación: el salario promedio de las mujeres representa el 63% del promedio salarial de hombres</p>
406 NO DISCRIMINACIÓN, 2016			
406-1	Casos de discriminación y acciones correctivas emprendidas	<p>a. Número total de incidentes de discriminación durante el período del informe.</p> <p>b. Estado de los incidentes y acciones tomadas con referencia a lo siguiente:</p> <p>i. Incidente revisado por la organización;</p> <p>ii. Planes de remediación implementados;</p> <p>iii. Planes de remediación que se han implementado, con resultados revisados a través de la rutina procesos internos de revisión de gestión;</p> <p>iv. El incidente ya no está sujeto a la acción.</p>	<p>a. 0 (cero)</p>

407 LIBERTAD DE ASOCIACIÓN Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA, 2016

407-1	Operaciones y proveedores cuyo derecho a la libertad de asociación y negociación colectiva podría estar en riesgo	<p>a. Operarios y proveedores que ejercen libremente los derechos de los trabajadores a ejercer la libertad de asociación o de negociación colectiva que puede ser violada o con un riesgo significativo ya sea en términos de:</p> <p>i. tipo de operación (como planta de fabricación) y proveedor;</p> <p>ii. países o áreas geográficas con operaciones y proveedores considerados en riesgo.</p> <p>b. Medidas adoptadas por la organización en el período del informe destinadas a respaldar los derechos a ejercer la libertad de asociación y la negociación colectiva.</p>	<p>a.</p> <p>i.: 100%</p> <p>ii: 100%</p> <p>b. No aplica</p> <p>Nota: tanto para Subcontratistas como Proveedores, el documento contractual presenta la siguiente frase: “Los proveedores y subcontratistas deberán alinearse con la Política Integrada de Calidad, Medio Ambiente, Salud y Seguridad Ocupacional de JCCCSA, que declaran conocer”.</p>
-------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

408 TRABAJO INFANTIL, 2016

408-1	Operaciones y proveedores con riesgo significativo de casos de trabajo infantil	<p>a. Operaciones y proveedores que se considera que tienen un riesgo significativo de incidentes de:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. trabajo infantil; ii. trabajadores jóvenes expuestos a trabajos peligrosos. <p>b. Operaciones y proveedores que se considera que tienen un riesgo significativo de incidentes de trabajo infantil, ya sea en términos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. tipo de operación (como planta de fabricación) y proveedor; ii. países o áreas geográficas con operaciones y proveedores considerados en riesgo. <p>c. Medidas adoptadas por la organización en el período que abarca el informe destinadas a contribuir a la abolición efectiva del trabajo infantil.</p>	<p>a.</p> <ul style="list-style-type: none"> i. 0 ii. 0 <p>b.</p> <ul style="list-style-type: none"> i. 0 ii. 0 <p>c. No aplica</p>
-------	---------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

409 TRABAJO FORZOSO U OBLIGATORIO, 2016

409-1	Operaciones y proveedores con riesgo significativo de casos de trabajo forzoso u obligatorio	<p>a. Operaciones y proveedores que se considera que tienen un riesgo significativo de incidentes de trabajo forzoso u obligatorio en términos de:</p> <p>i. tipo de operación (como planta de fabricación) y proveedor;</p> <p>ii. países o áreas geográficas con operaciones y proveedores considerados en riesgo.</p> <p>b. Medidas adoptadas por la organización en el período que abarca el informe destinadas a contribuir a la eliminación de todas las formas de trabajo forzoso u obligatorio.</p>	<p>a.</p> <p>i. 0</p> <p>ii. 0</p> <p>b. No aplica</p>
-------	----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

410 PRÁCTICAS EN MATERIA DE SEGURIDAD PATRIMONIAL, 2016

410-1	Personal de seguridad patrimonial capacitado en políticas o procedimientos	<p>a. Porcentaje de personal de seguridad patrimonial que ha recibido capacitación formal en políticas de derechos humanos de la organización o procedimientos específicos y su aplicación a la seguridad.</p> <p>b. Si los requisitos de capacitación también se aplican a las organizaciones de terceros que brindan personal de seguridad.</p>	<p>a. 100% de las personas de seguridad patrimonial reciben capacitación.</p> <p>b. Parcialmente</p>
-------	----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

411 DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS, 2016

411-1	Casos de violaciones de los derechos de los pueblos indígenas	<p>a. Número total de incidentes identificados de violaciones que involucren los derechos de los pueblos indígenas durante el período del informe.</p> <p>b. Estado de los incidentes y acciones tomadas con referencia a lo siguiente:</p> <p>i. Incidente revisado por la organización;</p> <p>ii. Planes de remediación implementados;</p> <p>iii. Planes de remediación que se han implementado, con resultados revisados a través de procesos de rutina de revisión de gestión interna;</p> <p>iv. El incidente ya no está sujeto a la acción.</p>	<p>a. No se han recibido reclamaciones o violaciones de los derechos de los pueblos indígenas durante el periodo objeto del informe.</p> <p>b. No aplica</p>
-------	---------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

412 EVALUACIÓN DE DERECHOS HUMANOS, 2016

412-1	Operaciones sometidas a revisiones o evaluaciones de impacto sobre los derechos humanos	a. Número total y porcentaje de operaciones que han sido objeto de revisiones de derechos humanos o evaluaciones de impacto sobre los derechos humanos, por país.	a. 0
-------	-----------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------

412-2	Formación de empleados en políticas o procedimientos sobre derechos humanos	<p>a. Número total de horas en el período de informe dedicadas a la capacitación en políticas de derechos humanos o procedimientos relacionados con aspectos de derechos humanos que son relevantes para las operaciones.</p> <p>b. Porcentaje de empleados formados durante el período sobre el que se informa en las políticas de derechos humanos o procedimientos relacionados con aspectos de derechos humanos que son relevantes para las operaciones.</p>	<p>a. Durante el período considerado se brindó la siguiente formación en temas de políticas y procedimientos de derechos humanos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El día 10/12/19 se realizó una actividad de difusión y capacitación con motivo del día de los derechos humanos. - Difusión del CEO, vía e-mail, a todos los integrantes de la Organización, 27/02/2020. - Difusión general sobre La realidad nos desafía: ¿Cómo hacer Compliance en tiempos de COVID-19?. 25/08/2020 <p>b. On line: 100%</p>
412-3	Acuerdos y contratos de inversión significativos con cláusulas sobre derechos humanos o sometidos a evaluación de derechos humanos	<p>a. Número total y porcentaje de acuerdos y contratos de inversión significativos que incluyen cláusulas de derechos humanos o que se sometieron a exámenes de derechos humanos.</p> <p>b. La definición utilizada para 'importantes acuerdos de inversión'.</p>	No existen acuerdos o contratos de inversión que incluyan cláusulas de derechos humanos o que hayan sido sometidos a exámenes de derechos humanos

413 COMUNIDADES LOCALES, 2016

413-1	Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo	<p>a. El porcentaje de operaciones con programas de participación de las comunidades locales, evaluación de impactos y/o programas de desarrollo, incluidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. evaluaciones del impacto social, incluidas las evaluaciones de impacto del género en función de los procesos participativos; ii. evaluaciones del impacto ambiental y vigilancia en curso; iii. contenido público sobre los resultados de las evaluaciones del impacto ambiental y social; iv. programas de desarrollo comunitario locales basados en las necesidades de las comunidades locales; v. planes de participación de los grupos de interés en función del mapeo de los grupos de interés; vi. comités y procesos de consulta con las comunidades locales, que incluyan a grupos vulnerables; vii. consejos de trabajo, comités de salud y seguridad en el trabajo y otros organismos de representación de los trabajadores para tratar los impactos; viii. procesos formales de queja y/o reclamación en las comunidades locales. 	<p>Se informa en planilla adjunta las actividades desarrolladas por la Fundación Cartellone en cumplimiento de sus líneas de acción: Educación y Relaciones con la Comunidad. Este año desde el mes de marzo sus actividades presenciales y asistencia fueron afectadas por la pandemia de COVID-19. Sin embargo, se mencionan las actividades que se desarrollaron en el marco de la pandemia, respetando las directivas en cuanto a aislamiento / distanciamiento social preventivo y obligatorio</p>
-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<div data-bbox="1220 268 1400 343"> <p>FUNDACION CARTELLONE</p> </div> <div data-bbox="1182 359 1456 379"> <p>Construyendo vínculos con la comunidad</p> </div> <div data-bbox="1489 247 1993 391"> </div> <div data-bbox="1220 414 1523 435"> <p>Acerca del Grupo Cartellone y la Fundación</p> </div> <div data-bbox="1220 470 1321 542"> <p>+5.400 Colaboradores</p> </div> <div data-bbox="1332 454 1556 539"> <p>Respondemos al compromiso que asume un Grupo Empresarial que genera empleo a más de 5 mil colaboradores.</p> </div> <div data-bbox="1579 470 1646 534"> <p>ONG</p> </div> <div data-bbox="1657 446 1982 590"> <p>La fundación es una organización sin fines de lucro, que trabaja junto al Grupo Cartellone desde el 2018. Promueve la Responsabilidad Social Corporativa, a través de acciones sociales, culturales y educativas, destinadas a mejorar la realidad social de sus comunidades de influencia.</p> </div> <div data-bbox="1220 582 1321 630"> <p>+100</p> </div> <div data-bbox="1332 566 1556 646"> <p>Grupo de origen argentino con más de 100 años de trayectoria, líder en proyectos de infraestructura.</p> </div> <div data-bbox="1590 606 1646 662"> </div> <div data-bbox="1657 598 1982 686"> <p>Figura jurídica independiente, con management y presupuesto propio, destinados a inversión social, formación y capacitación, y relaciones con la comunidad.</p> </div> <div data-bbox="1220 678 1422 699"> <p>Nuestra Propuesta de Valor</p> </div> <div data-bbox="1220 702 1937 750"> <p>Estrechar vínculos sólidos con nuestros públicos de interés y generar impacto positivo en las comunidades donde el Grupo Cartellone desarrolla sus actividades</p> </div> <div data-bbox="1220 758 1288 821"> </div> <div data-bbox="1220 821 1288 837"> <p>EDUCACIÓN</p> </div> <div data-bbox="1187 837 1332 957"> <p>Fomentamos la educación técnica y la formación profesional en todos los niveles de la educación formal, con foco en las áreas de interés del Grupo Cartellone.</p> </div> <div data-bbox="1377 758 1444 821"> </div> <div data-bbox="1377 821 1444 837"> <p>CAPACITACIÓN</p> </div> <div data-bbox="1332 837 1489 957"> <p>Generamos programas de formación y capacitación para la construcción de igualdad de oportunidades, inserción laboral de jóvenes y trabajadores y la mejora de sus competencias.</p> </div> <div data-bbox="1534 758 1601 821"> </div> <div data-bbox="1534 821 1601 837"> <p>ACCIÓN SOCIAL</p> </div> <div data-bbox="1500 837 1646 925"> <p>Contribuimos al desarrollo sostenible por medio de acciones de articulación e integración con nuestros públicos de interés.</p> </div> <div data-bbox="1691 758 1758 821"> </div> <div data-bbox="1691 821 1758 837"> <p>SUSTENTABILIDAD</p> </div> <div data-bbox="1657 837 1803 941"> <p>Impulsamos el uso de productos, materiales y recursos para minimizar la generación de residuos y contribuir al desarrollo sostenible.</p> </div> <div data-bbox="1848 758 1915 821"> </div> <div data-bbox="1848 821 1915 837"> <p>REDES Y ALIANZAS</p> </div> <div data-bbox="1814 837 1982 925"> <p>Promovemos el desarrollo social integral impulsando la cooperación con el sector público, privado y las organizaciones sociales.</p> </div> <div data-bbox="1220 973 1332 994"> <p>Intervenciones</p> </div> <div data-bbox="1198 1013 1265 1061"> </div> <div data-bbox="1198 1061 1265 1109"> <p>+350 Docentes y Alumnos</p> </div> <div data-bbox="1265 1005 1556 1125"> <p>FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN Durante 2018, realizamos 11 visitas educativas a las unidades de negocios del Grupo y a las principales obras en ejecución (Segundo Arroyo Vega, Parque Edilicio Miramar, Almafuerte II, Vértice Palmira, entre otras) destinadas a docentes y alumnos.</p> </div> <div data-bbox="1601 1021 1668 1077"> </div> <div data-bbox="1601 1077 1668 1093"> <p>COMPRAS INCLUSIVAS</p> </div> <div data-bbox="1691 1021 1982 1109"> <p>Trabajamos con proveedores seleccionados por criterios sociales. Adquirimos uniformes y barbijo confeccionados por mujeres en situación de vulnerabilidad social, contribuyendo a mejorar su calidad de vida.</p> </div> <div data-bbox="1198 1157 1265 1220"> </div> <div data-bbox="1198 1220 1265 1236"> <p>NUESTRAS ALIANZAS</p> </div> <div data-bbox="1265 1157 1556 1228"> <p>Creamos sinergias entre el crecimiento sostenido del Grupo y el de nuestras comunidades de influencia. Establecemos vínculos sólidos con más de 50 instituciones públicas, privadas y del tercer sector.</p> </div> <div data-bbox="1601 1165 1668 1220"> </div> <div data-bbox="1601 1220 1668 1236"> <p>ACCIONES DE ECONOMÍA CIRCULAR</p> </div> <div data-bbox="1691 1157 1982 1220"> <p>Reutilizamos residuos plásticos y fabricamos llaveros impresos en 3D, en conjunto con un Municipio, que fueron entregados al personal de JCCC.</p> </div> <div data-bbox="1691 1236 1982 1324"> <p>Entregamos 1000 libretas hechas con papel en desuso, confeccionadas por personas privadas de libertad. Reducimos el uso de vasos plásticos fabricando 2.60 tazas artesanales con voluntarios de la empresa JCCC.</p> </div> <div data-bbox="1198 1268 1265 1316"> </div> <div data-bbox="1265 1268 1556 1316"> <p>JOSE CARTELLONE CONSTRUCCIONES CIVILES S.A.</p> </div> <div data-bbox="1422 1276 1556 1316"> <p>Miembro de Pacto Global desde 2017</p> </div> <div data-bbox="1198 1324 1265 1340"> <p>Contacto:</p> </div> <div data-bbox="1198 1340 1355 1444"> <p>Andrés Rojas arrojas@cartellone.com.ar Tel. +54 261 481 9000 Int. 4341 / 4342 www.cartellone.com.ar</p> </div> <div data-bbox="1400 1348 1556 1380"> <p>Nuestras Empresas</p> </div> <div data-bbox="1556 1348 1646 1380"> </div> <div data-bbox="1400 1396 1556 1428"> </div> <div data-bbox="1556 1396 1646 1428"> </div> <div data-bbox="1646 1396 1780 1428"> </div> <div data-bbox="1780 1396 1870 1428"> </div> <div data-bbox="1870 1396 1960 1428"> </div> <div data-bbox="1960 1396 2049 1428"> </div>
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>Colaboración con UECARA – Unión de Empleados de la Construcción y Afines de la República Argentina mediante la provisión de 150 pelotas plásticas y 10 paquetes de 250 gr de golosinas para la Fiesta de la Familia de UECARA</p> <p>Premio Joven Mendocino Destacado - CEM. Ausicio del evento que reconoce a los jóvenes profesionales de la provincia por sus logros académicos, científicos, deportivos, medio ambiente y otros</p> <p>Visitas de estudiantes y docentes de Escuela Guillermo Villanueva, recorrido por el Taller Central y demostración de equipos en playa.</p> <p>Fundación El Camino atiende a personas en situación de calle en un convenio de servicio a la comunidad que mantiene con Contingencia Social de la Provincia. Se recibió una solicitud de donación de 40 catres de hierro con patas</p> <p>Entrega de maderas para la UPP, madera en desuso, para colaborar con el Servicio Penitenciario Provincial que ser ocupadas en los talleres de capacitación con personas privadas de la libertad para la producción de juguetes para el día del niño. Serán donados al Hospital Pediátrico Humberto Notti</p> <p>Préstamo de grupo electrogeno con luminarias para brindar iluminación en la inauguración del Complejo de Velocidad Albardón (San Juan)</p> <p>Merendero Shire. Funciona en la zona de Gutiérrez (Maipú, Mendoza) al que asisten casi 50 niños que se acercan.</p> <p>Entrega de maderas para Asociacion Traperos de Emaus, madera en desuso, para colaborar con esta Asociación que trabaja en la recuperacion que permite dar nuevo valor a las cosas y multiplicar posibilidades de acciones de urgencia en favor de quienes más sufren.</p> <p>Entrega de maderas para el Servicio Penitenciario Almafuerte, madera en desuso, para colaborar con el Servicio Penitenciario Provincial que ser ocupadas en los talleres de capacitación con personas privadas de la libertad.</p> <p>Merendero Carita Feliz. Funciona en la zona de Gutiérrez (Maipú, Mendoza) al que asisten casi 50 niños que se acercan los lunes, miércoles y viernes a tomar la media tarde.</p>
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>Entrega de maderas para Asociacion Traperos de Emaus, madera en desuso y botellas de vidrio, para colaborar con esta Asociación que trabaja en la recuperacion que permite dar nuevo valor a las cosas y multiplicar posibilidades de acciones de urgencia en favor de quienes más sufren.</p>
			<p>Donacion de 1 garrafa de 10 kg (bien desafectado) a colaborador de la empresa</p>
			<p>Colaboracion con 1 kg de filamentos para la impresión 3D de vinchas para fabricación de mascarillas preventivas a entregar a personal de salud del departamento de Junin Mendoza</p>
			<p>Préstamo de grupo electrogeno para ser utilizados por el Hospital de Gral Alvarado (Miramar) para el tratamiento de pacientes con COVID-19</p>
			<p>Producción de Videos Testimoniales para alumnos de escuelas técnicas con participacion de colaboradores de las empresas del Grupo Cartellone. Para ser difundido por redes y autoridades educativas.</p>
			<p>Compra de 200 Barbijos realizados por mujeres en situacion de vulnerabilidad social, asociadas a El Arca Mendoza</p>
			<p>Compra de 20 litros de alcohol para ser destinados a colaboradores de Prear y JCCC</p>
			<p>Compra de 28000 Barbijos realizados por mujeres en situacion de vulnerabilidad social, asociadas a El Arca Mendoza y el Arca el Galpon de Salta</p>
			<p>Compra de 1000 Barbijos realizados por mujeres en situacion de vulnerabilidad social, asociadas a El Arca Mendoza para ser entregados en IERSA San Juan</p>
			<p>Entrega de maderas para el Servicio Penitenciario de la Provincia de San Juan, maderas en desuso y carretes de cables, para colaborar con el Servicio Penitenciario Provincial que ser ocupadas en los talleres de capacitación con personas privadas de la libertad.</p>

			<p>Entrega de maderas para el Servicio Penitenciario de la Provincia de San Juan, maderas en desuso y carretes de cables, para colaborar con el Servicio Penitenciario Provincial que ser ocupadas en los talleres de oficio y especialización con personas privadas de la libertad.</p>
			<p>Entrega por intermedio de la Asociacion Traperos de Emaus, 30 paneles de maderas con chapa de 4x4, para colaborar una familia afectada por un incendio en la localidad de Maipú (Mendoza).</p>
			<p>Donacion de 2 CONTENEDOR tipo obrador (desafectados) para colaborador de la empresa en la solución habitacional para familia numerosa a cargo</p>
			<p>Capacitacion Virtual para familiares de colaboradores de las empresas del Grupo. Introducción al Arduino, lenguaje de programación para niños. 6 encuentros. 6 horas reloj.</p>
			<p>Capacitacion Virtual para familiares de colaboradores de las empresas del Grupo. Introducción al Scratch, lenguaje de programación para niños. 6 encuentros. 6 horas reloj.</p>
			<p>Merendero Corazones Felices: Entrega de dos contenedores tipo obrador (en desuso) de 2,5 * 6 mts para ser destinado a cocina y comedores para 150 niños y sus familias de la zona de El Sauce, Guyamallen, Mendoza</p>
			<p>Puesto Sanitario Lavalle: Entrega de un contenedores tipo obrador (en desuso) de 2,5 * 6 mts para ser destinado a puesto sanitario para atencion primara de la salud para una comunidad de 700 habitantes. Atencion Covid-19. Con participacion de Rotary Club de Las Heras</p>
			<p>Puesto Sanitario El Resguardo, Las Heras. Entrega de un contenedores tipo obrador (en desuso) de 2,5 * 6 mts para ser destinado a puesto sanitario para atencion primara de la salud para una comunidad de Las Heras. Atencion Covid-19. Con participacion de Rotary Club de Las Heras</p>
			<p>Actividades Semana del Niño. Propuestas de actividades on line por la situación de Cuarentena en temáticas orientadas a niños. Tematicas: compostaje, lombricultura, laboratorio de bandas, acapella, sala de escape, Scratch Jr.</p>

			Capacitacion Virtual para familiares de colaboradores de las empresas del Grupo. Como ser youtuber en pandemia. 1 encuentro. 2 horas reloj.
			Capacitacion Virtual para familiares de colaboradores de las empresas del Grupo. Como ser youtuber en pandemia. 1 encuentro. 2 horas reloj.
			Capacitacion Virtual para familiares de colaboradores de las empresas del Grupo. Como ser youtuber en pandemia. 1 encuentro. 2 horas reloj. En conjunto con Nave Universitaria
			Dictado de curso de 2 hs. Reloj sobre Gestion de Proyectos para escuelas técnicas de la Provincia de Buenos Aires. En colaboración con AEA, Programa de Mentorías
			Conectividad digital. Colaboración con 2 PC completas y 4 celulares para ser utilizados por estudiantes sin conexión digital durante la pandemia con sistema de comodato.
			Programa de Mentorías de Escuelas Técnicas. En colaboración con AEA se dictan 5 encuentros virtuales de mentorías para 1 docente y 8 estudiantes de la Escuela Almirante. Brown Tecnica Nro. 1 - Coronel Dorrego. Participan 3 empleados de la empresa JCCC y su Fundacion
413-2	Operaciones con impactos negativos significativos –reales y potenciales– en las comunidades locales	a. Operaciones con impactos negativos reales y potenciales significativos en las comunidades locales, que incluyen: i. la ubicación de las operaciones; ii. los impactos negativos reales y potenciales significativos de las operaciones.	En Casa Central, las comunidades locales aledañas al establecimiento no cuentan con un grado de vulnerabilidad o riesgo que pueda ser potenciado por las actividades de la empresa. En las Obras, se cuenta en todos los casos con una Declaración de Impacto Ambiental, emitida por la Entidad Gubernamental correspondiente, en la cual se analizan los impactos negativos a las comunidades locales con el objetivo de impedirlos o minimizarlos.

414 EVALUACIÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR, 2016

414-1	Nuevos proveedores que han pasado filtros de selección de acuerdo con los criterios sociales	a. Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron utilizando criterios sociales.	Se han diversificado las acciones implementadas con uno de los proveedores permitiendo durante la pandemia la compra de cerca de 20 mil barbijos que fueron distribuidos en empresas y obras del Grupo. Los barbijos fueron realizados por mujeres en situación de vulnerabilidad social.
414-2	Impactos sociales negativos en la cadena de suministro y medidas tomadas	<p>a. Número de proveedores evaluados por impactos sociales.</p> <p>b. Número de proveedores identificados con impactos sociales negativos reales y potenciales significativos.</p> <p>c. Impactos sociales negativos reales y potenciales significativos identificados en la cadena de suministro.</p> <p>d. Porcentaje de proveedores identificados con impactos sociales negativos reales y potenciales significativos con el cual se acordaron mejoras como resultado de la evaluación.</p> <p>e. Porcentaje de proveedores identificados con impactos sociales negativos reales y potenciales significativos con el cual se terminaron las relaciones como resultado de la evaluación, y por qué.</p>	A la fecha, el formulario de evaluación de proveedores no contempla expresamente el impacto social negativo que puedan registrar.

415 POLÍTICA PÚBLICA, 2016

415-1	Contribución a partidos y/o representantes políticos	<p>a. Valor monetario total de las contribuciones políticas financieras y en especie hechas directa e indirectamente por la organización por país y destinatario / beneficiario.</p> <p>b. Si corresponde, cómo se estimó el valor monetario de las contribuciones en especie.</p>	<p>a. La Organización no ha efectuado contribuciones políticas financieras y en especie directas e indirectas.</p> <p>b. No corresponde.</p>
416 SALUD Y SEGURIDAD DE LOS CLIENTES, 2016			
416-1	Evaluación de los impactos en la salud y seguridad de las categorías de productos o servicios	<p>a. Porcentaje de categorías significativas de productos y servicios para los cuales los impactos de salud y seguridad son evaluado para la mejora.</p>	<p>Se identifica y se evalúa el 100% de los servicios que se realizan en los proyectos.</p>

416-2	Casos de incumplimiento relativos a los impactos en la salud y seguridad de las categorías de productos y servicios	<p>a. Número total de incidentes de incumplimiento de las reglamentaciones y / o códigos voluntarios relativos los impactos en la salud y la seguridad de los productos y servicios dentro del período del informe, mediante:</p> <p>i. incidentes de incumplimiento de las regulaciones que resultan en una multa o sanción;</p> <p>ii. incidentes de incumplimiento de las regulaciones que resultan en una advertencia;</p> <p>iii. incidentes de incumplimiento de códigos voluntarios.</p> <p>b. Si la organización no ha identificado ningún incumplimiento de las regulaciones y / o voluntario códigos, una breve declaración de este hecho es suficiente.</p>	No aplica a nuestra Organización.
-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------

417 MARKETING Y ETIQUETADO, 2016

417-1	Requerimientos para la información y el etiquetado de productos y servicios	<p>a. Si los procedimientos de la organización requieren cada uno de los siguientes tipos de requerimientos para información y etiquetado de productos y servicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. La fuente de componentes del producto o servicio; ii. Contenido, particularmente con respecto a las sustancias que pueden producir un impacto social; iii. Uso seguro del producto o servicio; iv. Disposición del producto y los impactos ambientales o sociales; v. Otro (explicar). <p>b. Porcentaje de categorías significativas de productos o servicios cubiertos y evaluados para cumplimiento con tales procedimientos.</p>	a. No aplica a nuestra Organización
-------	-----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------

417-2	Casos de incumplimiento relacionados con la información y el etiquetado de productos y servicios	<p>a. Número total de incidentes de incumplimiento de las reglamentaciones y / o códigos voluntarios relativos a información y etiquetado de productos y servicios, por:</p> <p>i. incidentes de incumplimiento de las regulaciones que resultan en una multa o sanción;</p> <p>ii. incidentes de incumplimiento de las regulaciones que resultan en una advertencia;</p> <p>iii. incidentes de incumplimiento de códigos voluntarios.</p> <p>b. Si la organización no ha identificado ningún incumplimiento de las regulaciones y / o voluntario códigos, una breve declaración de este hecho es suficiente.</p>	a. No aplica a nuestra Organización
417-3	Casos de incumplimiento relacionados con comunicaciones de marketing	<p>a. Número total de incidentes de incumplimiento de las reglamentaciones y / o códigos voluntarios relativos a comunicaciones de marketing, incluidas publicidad, promoción y patrocinio, por:</p> <p>i. incidentes de incumplimiento de las regulaciones que resultan en una multa o sanción;</p> <p>ii. incidentes de incumplimiento de las regulaciones que resultan en una advertencia;</p> <p>iii. incidentes de incumplimiento de códigos voluntarios.</p> <p>b. Si la organización no ha identificado ningún incumplimiento de las regulaciones y / o voluntario códigos, una breve declaración de este hecho es suficiente.</p>	a. No aplica a nuestra Organización

418 PRIVACIDAD DEL CLIENTE, 2016

418-1	Reclamaciones fundamentadas relativas a violaciones de privacidad del cliente y pérdida de datos del cliente	<p>La organización informante debe presentar la siguiente información:</p> <p>a. El número total de reclamaciones fundamentadas relativas a violaciones de la privacidad del cliente, clasificadas por:</p> <p>i. reclamaciones recibidas por terceras partes y corroboradas por la organización;</p> <p>ii. reclamaciones de autoridades regulatorias.</p> <p>b. El número total de casos identificados de filtraciones, robos o pérdidas de datos de clientes.</p> <p>c. Si la organización no ha identificado ninguna reclamación fundamentada, basta con señalar este hecho en una declaración breve.</p>	<p>a. No se han recibido reclamaciones en relación con violaciones de la privacidad de clientes, según: i) reclamaciones recibidas de terceras partes, ii) reclamaciones de autoridades regulatorias.</p> <p>b. No se cuenta con casos identificados de filtraciones, robos o pérdidas de datos de clientes.</p> <p>c. No se han registrado fugas, robos o pérdidas de datos de clientes.</p>
-------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

419 CUMPLIMIENTO SOCIO-ECONÓMICO, 2016

419-1	Incumplimiento de las leyes y normativas en los ámbitos social y económico	<p>a. Importantes multas y sanciones no monetarias por el incumplimiento de las leyes y / o regulaciones en el área social y económica en términos de:</p> <p>i. valor monetario total de multas significativas;</p> <p>ii. número total de sanciones no monetarias;</p> <p>iii. casos traídos a través de mecanismos de resolución de disputas.</p> <p>b. Si la organización no ha identificado ningún incumplimiento de las leyes y / o reglamentos, un breve declaración de este hecho es suficiente.</p> <p>c. El contexto contra el cual se incurrieron en multas significativas y sanciones no monetarias.</p>	No existen multas o sanciones monetarias y/o no monetarias por incumplimiento de leyes en el {área social y económica por ninguno de los términos mencionados
-------	----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Objetivos y metas

A corto plazo

- ✓ Aumentar la participación de los colaboradores identificando temas de ética que sean posibles de mejorar.
- ✓ Mejorar los mecanismos de consulta especialmente en los temas relacionados con la Comunidad cercana a los sitios de operaciones.
- ✓ Mejorar el foco en los temas sociales.
- ✓ Mejorar el abordaje para la identificación, eliminación y/o reducción de riesgos.
- ✓ Mantener los logros alcanzados en temas de compliance.
- ✓ Aumentar la frecuencia de difusión y capacitación en temas de compliance.
- ✓ Avanzar con la reducción de consumo de energía, convirtiendo todas las luminarias a tecnología led.
- ✓ Incluir a proveedores y subcontratistas en el ciclo de vida de los productos y servicios ofrecidos.
- ✓ Obtener los siguientes índices: Índice de Frecuencia= 18 - Índice de Gravedad=0,4
- ✓ Incrementar el número de proveedores seleccionados con criterios sociales y desarrollar nuevos en las localidades donde la empresa tiene obras activas, mejorando la vinculación con la comunidad local.

A mediano y largo plazo

- ✓ Incrementar la participación de negocios públicos y privados en Centroamérica y Latinoamérica, especialmente en Perú y El Salvador, particularmente en el ámbito de las energías renovables
- ✓ Incorporar la consulta con las comunidades como una actividad sistemática en los proyectos.
- ✓ Estandarizar procesos
- ✓ Cálculo de la huella de carbono
- ✓ Obtener los siguientes índices: Índice de Frecuencia= 15 - Índice de Gravedad=0,5
- ✓ Aumentar las compras del Grupo a proveedores de la economía social para que alcancen entre el 4 y 8% del total de adquisiciones del Grupo.

6. Cronología de modificaciones al presente documento

Registro de cambios						
Rev.	Fecha	Observaciones	Preparó	Revisó	Aprobó	
00	25/11/20	Emisión para implementación	V. Gassibe Responsable de Calidad y Medio Ambiente JCCCSA	H. Lobato Gerente Corporativo de Compliance, Calidad, Salud y Seguridad Ocupacional y Medio Ambiente del Grupo Cartellone	H. Ardiani Gerente General de JCCCSA	